

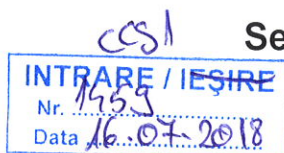
Sectorul 1 al Municipiului BUCURESTI
Bulevardul Banu Manta nr. 9
REGISTRATURA GENERALA
www.primariasector1.ro
Tel: (021) 319.10.13

Nume deponent:	Sc Raccourci Srl
Adresa deponent:	Strada Raditei Nr. 14 Sectorul 5
Telefon deponent:	
Numar inregistrare:	12329
Data inregistrare:	28.03.2018
Termen solutionare:	27.04.2018
Problematica:	alt fel
Descriere problematica:	Cerere de finantare nerambursabila pentru actiuni, proiecte culturale din cadrul Programului Centenar pentru Toti sesiunea 2017-2020
Numar file:	0

completează de către registratura., la
înregistrare)

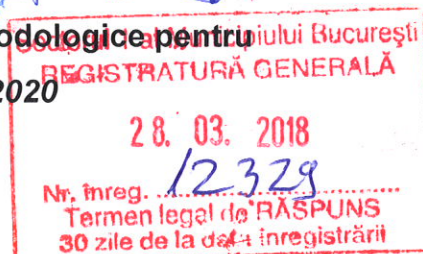
Anexa nr. 1 la Normele Metodologice pentru Municipiului București

Programul CENTENAR Pentru Toti- sesiunea 2017-2020



Sectorul 1 al Municipiului București

Nr.
(se completează de către registratura., la
înregistrare)



**CERERE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ PENTRU ACȚIUNI/ PROIECTE
CULTURALE DIN CADRUL PROGRAMULUI CENTENAR Pentru Toti- sesiunea
2017-2020**

Sectorul 1 al Municipiului București

1. DATE GENERALE

1. Titlul/denumirea:	MEMORIA MARELUI RĂZBOI SI A MARII UNIRI ÎN BUCUREȘTI
2. Perioada de desfășurare:	1 Iunie – 15 NOIEMBRIE 2018
3. Locul de desfășurare:	BUCUREȘTI

2. Datele de identificare ale solicitantului:

Denumirea solicitantului:	SC RACCOURCI SRL
Director/președinte (nume, funcție):	Mihai Visinescu, administrator
Director economic/Contabil (nume, funcție):	Constantin Botan, contabil
Date de identificare: (CUI + R/)	28877074
Cod fiscal:	28877074
Cod(uri) CAEN:	5911, 5811, 6311
Cont IBAN nr.:	RO37TREZ7055069XXX010829
Sucursala băncii:	Trezorerie Sector 5
Sediu social:	str. Raditei, nr.14, s5, București
Adresă de corespondență:	str. Raditei, nr.14, S5, București
Telefon:	0722319658
E-mail:	visinescum@gmail.com
Responsabilul de proiect (nume, funcție):	Mihai Visinescu, administrator

Telefon:	0722319658
E-mail:	visinescum@gmail.com

5. Domeniile de referință pentru care se depune cererea :

1	Cultură scrisă (poezie, proză, dramaturgie)	X
2	Artele spectacolului	
3	Educatie	X
4	Patrimoniu imaterial	X
5	Arte plastice	
6	Arte vizuale	X

B. Domeniul principal de referință (unul din cele bifate mai sus): EDUCAȚIE.

6. Complexitatea cererii culturale:

Proiect	X
---------	---

7. Costul total

Sursele de finanțare	Suma (lei)	Procentul din total
TOTAL (1+2+3)	580,000	100%
1. Costul suportat de solicitant	80,000	14%
2. Suma solicitată de la PS1	500,000	86%
3. Costul suportat de alți finanțatori	0	0

Suma de la PS1 este de 500,000 lei

SEMNĂTURĂ

[Signature]



.....
completează de către registratura., la
înregistrare)

**Anexa nr. 1 la Normele Metodologice pentru
Programul CENTENAR Pentru Toti- sesiunea 2017-2020**

Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti

Nr.
(se completează de către registratura., la
înregistrare)

**CERERE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ PENTRU ACȚIUNI/ PROIECTE
CULTURALE DIN CADRUL PROGRAMULUI CENTENAR Pentru Toti- sesiunea
2017-2020
Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti**

1. DATE GENERALE

1.	Titlul/denumirea:	MEMORIA MARELUI RĂZBOI SI A MARII UNIRI ÎN BUCUREȘTI
2.	Perioada de desfășurare:	1 Iunie – 15 NOIEMBRIE 2018
3.	Locul de desfășurare:	BUCUREȘTI

2. Datele de identificare ale solicitantului:

Denumirea solicitantului:	SC RACCOURCI SRL
Director/președinte (nume, funcție):	Mihai Visinescu, administrator
Director economic/Contabil (nume, funcție):	Constantin Botan, contabil
Date de identificare: (CUI + R/)	28877074
Cod fiscal:	28877074
Cod(uri) CAEN:	5911, 5811, 6311
Cont IBAN nr.:	RO37TREZ7055069XXX010829
Sucursala băncii:	Trezorerie Sector 5
Sediu social:	str. Raditei, nr.14, s5, Bucuresti
Adresă de corespondență:	str. Raditei, nr.14, S5, Bucuresti
Telefon:	0722319658
E-mail:	visinescum@gmail.com
Responsabilul de proiect (nume, funcție):	Mihai Visinescu, administrator

Telefon:	0722319658
E-mail:	visinescum@gmail.com

5. Domeniile de referință pentru care se depune cererea :

1	Cultură scrisă (poezie, proză, dramaturgie)	X
2	Artele spectacolului	
3	Educatie	X
4	Patrimoniu imaterial	X
5	Arte plastice	
6	Arte vizuale	X

B. Domeniul principal de referință (unul din cele bifate mai sus): EDUCAȚIE.

6.Complexitatea cererii culturale:

Proiect	X
---------	---

7. Costul total

Sursele de finanțare	Suma (lei)	Procentul din total
TOTAL (1+2+3)	580,000	100%
1.Costul suportat de solicitant	80,000	14%
2.Suma solicitată de la PS1	500,000	86%
3. Costul suportat de alți finanțatori	0	0

x sumele nu corespund TVA

SEMNĂTURĂ

[Signature]



II. PREZENTAREA SOLICITANTULUI

1. Scurtă descriere a activităților solicitantului

Societatea Raccourci este, în primul rând, un studio profesional de producție de film și de producție de site-uri, prin activitatea administratorilor ei, regizorul Mihai Visinescu și scenografa Irinel Visinescu. De asemenea, aceștia realizează concepte pentru albume de artă, cărți din domeniul educației și culturii românești.

2. Scurtă descriere a domeniului în care operează solicitantului (max. 20 rânduri)

Societatea noastră operează, în special, în domeniul cultural și educativ. Are bune colaborări cu instituții de învățământ superior precum Universitatea București, Politehnica București, Academia de Studii Economice din București, Universitatea de Medicină "Carol Davila", dar și cu alte instituții de cultură cum ar fi Institutul Cultural Român, Muzeul Municipiului București, Muzeul Național al Literaturii Române, Institutul Eudoxiu Hurmuzachi, Ministerul de Externe, etc.

3. Scurtă descriere a echipei solicitantului

Membrii importanți care participă la realizarea acestui proiect sunt:

Academician Razvan Theodorescu, coordonator general

1. Mihai Visinescu, regizor, producător executiv, editor.
2. Cristina Chirvasie, regizoare de film, administrator site
3. Emanuel Badescu, scenarist, scriitor.
4. Irinel Visinescu, scenografa, art designer site
5. Adrian Majuru, istoric, director Muzeul Municipiului București, coord. științific
6. Ioan Cristescu, director Muzeul Literaturii Române, coordonator literar
7. Liviu Papadima, prorector Universitatea București, coordonator diseminare

4. Experiența în activități similare

Nr. crt.		Descriere
1.	Denumire/titlu	Mari Romani de pretutindeni , Album de artă
	Scop și obiective	Promovarea valorilor românești în străinătate
	Grup(uri) țintă	Persoane care doresc să-și completeze educația, tineri
	Rezultate	Cartea a fost cadoul MAE pentru papa Francisc I
	Costuri	250.000 lei

III. DESCRIEREA PROIECTULUI/ ACȚIUNII

1. Scurtă prezentare a proiectului.

Proiectul MEMORIA MARELUI RĂZBOI SI A MARII UNIRI ÎN BUCUREȘTI are trei componente:

Carte (Jurnalul Bucureștilor în Primul Război Mondial si a Marii Uniri),

Film documentar (Memoria Cinematografica a Bucurestilor in Primul Razboi Mondial)

Site (www.bucurestiprimulrazboi.ro).

Toate aceste trei componente au în vedere legatura între Bucuresti marile capitale ale Unirii - Alba Iulia (Blaj), Chisinau, Cernauti- fiecare dintre acestea avand un capitol special dedicat.

2. Motivația și oportunitatea realizării proiectului.

Istoria capitalei României în perioada Primului Război Mondial si a Marii Uniri este, fără doar și poate, una dramatică. Deși declarat oraș liber în 1916, Bucureștiul a avut de suferit, poate mai mult decât celelalte regiuni ale Vechiului Regat. Capitulara Bucureștiului a fost un moment greu și umilitor, perceput în modul cel mai dureros de către societatea românească. Marea Unire însă avea să șteargă „umbrele” orașului. În ziua de 1 decembrie 1918, tunurile anunțau reîntoarcerea în Capitala României a Regelui Ferdinand și a Reginei Maria. Anul Centenarului Marii Uniri este momentul oportun pentru a vorbi despre toate acestea și de a pune în valoare arhiva imagistică foto și video a acestei perioade într-un triptic, album-film-site. care să fie accesibile tuturor segmentelor de vârstă și a opțiunilor de informare.

3.Scopul proiectului.

Scopul principal al proiectului este acela de a revaloriza memoria momentelor Primului Razboi Mondial, la nivel national si international, si masura in care acestea au marcat istoria Bucureștilor printr-o restituție morala necesara a valorilor istorice si culturale. Faptul ca Universitatea din Bucuresti, ca partener, va contribui cu o documentare pertinenta, Muzeul Municipiului Bucuresti, de asemenea ca partener, care va contribui cu imagini document, dau o profunzime aparte proiectului, transformând un subiect de nișă într-unul inedit si accesibil la toate nivelele de informare.

4. Obiectivele urmărite de proiect.

Cele trei paliere ale proiectului sunt baza prin care obiectivul principal al acestuia, de a informa și educa, să poată fi realizat. Albumul-carte va avea 200 pagini, dimensiuni 34 x 24 și va fi tipărit bilingv, în 300 de exemplare. Filmul va avea o durată de 20 minute și va fi subtitrat în engleză. Site-ul va conține arhivă de imagine foto, video și text și va putea fi vizibil în mediul online printr-o promovare constantă în platformele de social media pe care publicul larg le accesează permanent.

5. Grupurile țintă

Publicul larg, studenți ai Universităților de profil umanist, elevi ai liceelor din Sectorul 1, dar și din țară, persoane care vor să se informeze asupra perioadei tratate

6. Relevanța proiectului pentru grupurile țintă și pentru Sectorul 1;

Proiectul are o relevanță obiectivă întrucât de rezultatul acestuia vor beneficia instituțiile de învățământ din arondismentul sectorului 1, ca de altfel și mediul universitar. Memoria Bucureștilor este legată indisolubil de perimetrul istoric al Sectorului 1 care a fost martorul-gazda al celor mai importante evenimente istorice din perioada Primului Război Mondial și după acesta. Meritul acestei formule triptice de conținut a proiectului este acela că, prin intermediul lui, bucureștenii, și nu numai, vor putea afla istoria orașului lor și felul în care aceasta și-a pus amprenta pe cei 100 de ani care i-au urmat.

7. Planul de comunicare și PR (dacă este cazul)

Proiectul (cu toate cele trei elemente) va avea asociat un cont de facebook prin care se va face promovarea. Site-ul va fi promovat și prin banner exchange cu alte site-uri și platforme culturale, inclusiv cu cele ale partenerilor. Filmul va fi promovat în mediile culturale și universitare, în școlile și liceele aflate în Sectorul 1.

8. Calendarul evenimentelor

NR. CRT.	ETAPELE PROIECTULUI	DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR	PERIOADA
1.	Etapa pregătitoare	activitati de prospectie film, structura site, scriere scenariu	1-30 iunie 2018
2.	Etapa de desfășurare (<u>perioada precizată pe prima pagină!</u>)	realizare concept site, scenariu, filmari, tiparire album, alimentare site cu continut, postprocesare film,	1 iunie – 15 noiembrie 2018
3.	Etapa de evaluare și raportare	activare site, predare albume	1-15 Noiembrie 2018

IV. PARTENERII SOLICITANTULUI care participă la proiect.

Date de identificare	Partener 1	Partener 2	Partener „n”
Denumire legală	Universitatea Bucuresti	Muzeul Municipiului Bucuresti	Muzeul National al Literaturii Romane
Statut juridic	Institutie publica de educatie	Institutie publica culturala	Institutie publica
Adresă oficială	Bulevardul Mihail Kogălniceanu 36-46, București	Bulevardul Ion C. Brătianu 2, București	Str. Nicolae Crețulescu 8, București
Persoană de contact	Liviu Papadima prorector	Adrian Majuru manager	I.Cristescu director
Telefon, fax	0784206817	0724043018	0728320453
Adresă e-mail	liviu.papadima@unibuc.ro	adimajuru@gmail.com	cristescu65@gmail.com
Web site	www.unibuc.ro	www.mmb.ro	www.mnlr.ro
Rolul și implicarea în activitățile cuprinse în proiect/acțiune	cercetare, documentare, diseminare	contributie cu imagini document	manuscrise evenimente asociate

V. BUGETUL

1. Venituri

(toate sumele de mai jos au caștig TVA)

Sursa de finanțare	Suma solicitată (lei)	Suma aprobată (lei)	Suma contractată (lei)	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Primăria Sector 1	500,000			86%
Raccourci	80,000			14%
Total	580,000			100%

2. Deviz estimativ de cheltuieli

Tipul cheltuielilor	Suma totală (lei) 1=2+3+4	Contribuția solicitantului (lei) 2	Contribuția altor finanțatori (lei) 3	Suma solicitată de la PS1 (lei) 4
TOTAL GENERAL (a+b+c+d+e+f+g+h+i)	580,000	80,000	0	500,000
a) costuri de producție	130,000	0	0	130,000
b) închirieri de spații și aparatură	120,000	0	0	120,000
c) onorarii (drept de autor și drepturi conexe în temeiul Legii nr. 8/1996)	80,000	80,000	0	0
d) prestări servicii (colaboratorii, alte servicii)	220,000	0	0	220,000
e) premii	0	0	0	0
f) cheltuieli ocazionate de cazarea și transportul intern și internațional ale participanților/ invitaților	0	0	0	0
g) diurna pentru participanți	0	0	0	0
h) tipărituri (album 300 ex.)	30,000	0	0	30,000
i) acțiuni promoționale și de publicitate inclusiv OOH	0	0	0	0

Grafic de finanțare nerambursabilă pe activități

	Perioada de emitere a facturii	Etapele proiectului	Activități specifice pe categorii de cheltuieli eligibile din deviz	Suma de facturat in lei (cf. contractului de finanțare nerambursabilă)
Tranșa 1				
Etapă de pregătire a proiectului	1 - 30 iunie	realizare concept site, scenariu, text album	activitati de prospectie film, design site, scriere scenariu	130,000
	1 - 30 august	filmari, implementare site	activitate de filmare obiective scenariu si foto documente	100,000
	1 - 30 octombrie	tiparire album, alimentare site cu continut	se intra cu Albumul in tipar se testeaza siteul in online	150,000
Subtotal 1				380,000
Tranșa 2				
Etapă finală a proiectului/ acțiunii culturale	1 -15 noiembrie	postprocesare film, activare site, predare albume	Finalizare film, receptie Albume, probe finale site	120,000
Subtotal 2				120,000
Total general				500,000

Denumirea solicitantului: SC Raccourci SRL

Denumirea proiectului: Memoria Bucureștilor in Marele Război si Marea Unire

Director General, Mihai Visinescu

VI. DECLARAȚII

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul **Mihai Visinescu**

Date de identificare:

CNP 1600218510031

CI seria RR nr. 794996 eliberată de SPCEP S5 la data de 22.08.11

Adresa: str. Raditei, nr. 14, S5,

Localitate: Bucuresti

Contacte: Mobil 0722319658

e-mail: visinescum@gmail.com

în calitate de: administrator

Numele instituției: SC RACCOURCI SRL

Funcția: administrator

Titlul proiectului cultural: **Memoria Marelui Razboi si a Marii Uniri in Bucuresti**

1. Album - Jurnalul Bucurestilor in Primul Razboi Mondial
2. Film - Memoria Cinematografica a Bucurestilor in Primul Razboi Mondial
3. Site - www.bucurestiprimulrazboi.ro

Cod de identificare:

declar pe propria răspundere că (bifați cu pixul căsuțele respective!):

I. Solicitantul nu se află în nici una dintre următoarele situații:


- ☒ Solicitantul nu se află în incapacitate de plată;
- ☒ Solicitantul nu are plățile sau conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- ☒ Solicitantul nu a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- ☒ Solicitantul nu este vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- ☒ Solicitantul nu are datorii către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fondurile speciale;
- ☒ Solicitantul nu este condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri;
- ☒ Solicitantul nu se află în stare de dizolvare sau lichidare;
- ☒ Solicitantul a respectat obligațiile asumate prin contractele de finanțare nerambursabile anterioare;
- ☒ Activitatea desfășurată în cadrul proiectului cultural nu este generatoare de profit.
- ☒ Solicitantul este autorizat să funcționeze în condițiile prevăzute de lege

II. Voi asigura contribuția minimă din valoarea totală a proiectului propus spre finanțare și voi face dovada disponibilității contribuției proprii.

III. Toate informațiile cuprinse în Cererea de finanțare sunt reale, corecte și complete.

IV. Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe solicitant în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea programului, proiectului sau acțiunii poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană. Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Numele și semnătura reprezentantului legal al solicitantului:	Mihai Visinescu 
Data:	28.03.2018

Banca Transilvania S.A.
Banca Oamenilor Intreprinzatori
ID Client : 3397163
Locatia BT : SUCURSALA MARRIOTT
BUCURESTI
ROMANIA
IBAN : RO03BTRLRONCRT0339716301
Valuta contului : RON

raport tranzactiilor de la : 28-MAR-18 pana la : 28-MAR-18

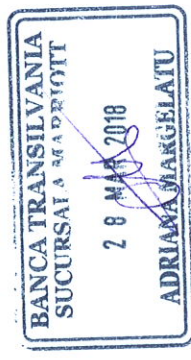
Data deschiderii contului :
Sold initial CREDIT : 36,586.66 Disponibil : 36,502.54
raport pentru contul : 064RONCRT0339716301
Pag : 1
Detalii tranzactii
Data Referinta Data valuta Debit Credit
Plata la POS non-BT cu 064NVPO1808700DS 28-MAR-18 28-MAR-18 15.00 36,571.66
card VISA
Plata la POS non-BT cu 064NVPO1808700DU 28-MAR-18 28-MAR-18 14.21 36,557.45
card VISA
Plata la POS non-BT cu 064NVPO1808700DW 28-MAR-18 28-MAR-18 10.00 36,547.45
card VISA
Incasare OP - canal 464EII180870002 28-MAR-18 28-MAR-18 45,000.00 81,547.45
electronic

ulaj cont
39.21 / 45,000.00
lunar operatiuni
Debit 3 / Credit 1

Sold final CREDIT 81,547.45 Disponibil la final 81,502.54

*** Sfarsit raport ***

BANCA TRANSILVANIA SA Capitalul social: 2.608.623.861 lei (RON) Nr. Inreg. Registrul Comertului: J12 / 4155 / 1993 R.B. - P.J.
. 019 - 18.02.1999 C.U.I. 50 22 670 SWIFT: BTRLRO 22 TELEX 31208 TBANK Tel. +40 264 407150 www.bancatransilvania.ro



Emil Răzvan Theodorescu

Date personale:

Data si locul nasterii: 22 mai 1939, București

Starea civila: necasatorit, doi copii

Studii:

- 1963 - Facultatea de Istorie a Universității București
- 1968 - Bursă de specialitate în Franța
- 1972 - Doctor în Științe Istorice al Universității din București

Activitate:

1963-1987 - cercetator stiintific la Institutul de Istoria Artei al Academiei Romane

1972-1977 - director științific adjunct al Institutului de Istoria Artei al Academiei Române

1990 - profesor la Universitatea de Arte din Bucuresti

1990-1992 – presedinte director general al Societatii Române de Televiziune

1992-2000 - doua mandate de membru al Consiliului National al Audiovizualului

1994-2000 - secretar general al Asociatiei de Studii Sud-Est Europene

1995 - seful catedrei UNESCO de Studii Sud-Est Europene din Universitatea de Arte

1995 - rector al Academiei pentru Studiul Istoriei Culturii și al Religiiilor

1997 - sef al catedrei UNESCO de Studii Sud-Est Europene din Universitatea de Arte

2000 - rector al Universității Media

1992-2000 - membru al Consiliului Național al Audiovizualului

2000-2004 - senator PDSR de Iasi

2000-2004 - ministrul Culturii și Cultelor

2004 – prezent - senator PSD de Botosani

2004 - membru în Colegiul Național al Institutului Revoluției Române din Decembrie 1989

Lucrări publicate (bibliografie selectiva):

Carti de istorie și artă, peste 600 de articole în reviste din țară și străinătate.

- Mănăstirea Dragomirna, (1965)
- Mănăstirea Bistrița, (1966)
- Biserica Stavropoleos, (1967)
- Bizanțul, Balcanii și Occidentul la începuturile culturii medievale românești (Secolele X-XIV) (Editura Academiei Române, 1974)
- Un mileniu de artă la gurile Dunării (400-1400) (Editura Meridiane, București, 1976)
- Itinerarii medievale (Editura Meridiane, București, 1979)
- Piatra celor trei prelați (Editura Meridiane, București, 1979)
- Apel la istorie (Editura Sport-Turism, București, 1980)
- Civilizația românilor între medieval și modern. Orizontul imaginii (1550-1800) - 2 vol. (Editura Meridiane, București, 1992)
- Drumuri spre ieri (Editura Fundației Culturale Române, București, 1992)
- 900 zile de manipulare (Editura Tinerama, București, 1994)
- Pictura murală moldovenească din secolele XV și XVI (Editura UNESCO, București, 1995)
- Românii și Balcanicii în Civilizația sud-est europeană (Editura Enciclopedică, București, 1999)
- Puțină Istorie (Editura Fundației Culturale Române, București, 1999)

Cursuri universitare:

- Istoria civilizației europene, Universitatea de Arte Plastice
- Istoria Artei vechi românești, Universitatea de Arte Plastice
- Tipologia artei în Rasaritul creștin, Universitatea de Arte Plastice

Afilieri, premii, titluri

Membru Corespondent (din 1993) si titular (din 2000) al Academiei Romane

Membru străin al Academiei Străine de Științe-Albania

Membru străin al Academiei Macedonene de Știință și Arte

Membru corespondent al Societatii de Arheologie din Atena (din 1990)

Membru de onoare al Societatii Academice (din 1997)

Membru al Academiei de Stiinte din New York (din 1998)

Membru al Academiei Europene de Stiinte, Arte si Litere

Cavaler al Ordinului Artelor si Literelor al Republicii Franceze (1997)

Premiul Bernier al Institutului Frantei

Premiul "Nicolae Balcescu" al Academiei Române

Premiul "Herder" al Universitatii din Viena

Premiul "Nicolae Iorga" al Centrului International Ecumenic pentru Dialog Spiritual

Premiul revistei "Flacara"

Mare Ofițer al Ordinului Național pentru Merit (2000)

Doctor "honoris causa" al Universității din Oradea (1998)

Doctor "honoris causa" al Universității de Arte din Cluj-Napoca (2001)

Doctor "honoris causa" al Universității de Vest din Timișoara (2002)

Doctor "honoris causa" al Universității din Craiova (2002)

CURRICULUM VITAE

NUME & PRENUME: Adrian Majuru

LOCUL ȘI DATA NAȘTERII: București, Decembrie, 19, 1968

STATUTUL SOCIAL: Necăsătorit

ADRESA ȘI TELEFON: str. Piatra Morii nr.27, sectorul 1, București, România,
Tel: 0724043018

STUDII UNIVERSITARE: Post Doctorand(februarie 2011) în cadrul proiectului „**Valorificarea identităților culturale în procesele globale**”.
Titlul proiectului de cercetare: : *Inter-disciplinaritatea ca principiu integrator al universalității la Francisc Iosif Rainer*; Academia Română, Institutul de Antropologie „Francisc Josif Rainer” - București

Doctorat, Universitatea București, 28 februarie 2005. Domeniul: Geografie Umană,
Titlul lucrării: “Periferia Bucureștilor: habitat și mentalități (1900-1950)”

Studii post-universitare (Masterat) în Istorie, Universitatea București, 1998, iunie.
Titlul lucrării: “Regele Carol al II-lea, mitul omului politic vs. mitul «României Veșnice»”.

Licențiat în Istorie, Universitatea București, 1997, iunie.
Titlul lucrării: “Regele Carol al II-lea. Omul politic între realitate și mit”.

Afiliații instituționale:

1. Profesor asociat, Facultatea de Urbanism, Universitatea de Arhitectură și Urbanism «Ion Mincu» – București, începând cu octombrie 2009.
2. Președinte al Asociației pentru Antropologie Urbană începând cu 2007.

Organizator de Conferințe:

1. Organizator al Conferinței Naționale de Antropologie Urbană, editia a II-a, 5-8 octombrie 2010, Municipiul Roman
2. Membru al Comitetului Științific a celei de-a XI-a Reuniuni de Istoria Medicinii, Constanța, 3-5 iunie 2010
3. Organizator și moderator, dezbateri publice pe tema: “Sentimentul de nesiguranță în mediul urban”, Palatul Cercului Militar, 18 noiembrie 2009.
4. Organizator și moderator, dezbateri publice pe tema: “De la mahalale la Valea Morții – în căutarea unui concept urban al periferiei”, Palatul Cercului Militar, 21 octombrie 2009.
5. Organizator și moderator, dezbateri publice pe tema «Criza. De ce nu știm ce este?» Palatul Cercului Militar, 16 septembrie 2009.
6. Organizator al Conferinței Naționale de Antropologie Urbană, prima ediție, 23-26 septembrie 2009, Municipiul Roman

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ: (în plan editorial - detalieri în lista cu publicații):

Coordonator al seriei «Antropologia urbana», editura Paralela 45, între noiembrie 2008 – iunie 2009

Coordonator al seriei «Periferii nocturne», editura Paralela 45, între noiembrie 2008 – iunie 2009

Coordonator al colecției «Istorie Urbane», editura Caligraf în anul 2008

Coordonator al colecției «Biblioteca fantastică», editura Caligraf, între noiembrie 2007 și martie 2008

Coordonator al colecției «Cartea de antropologie», editura Caligraf, între noiembrie 2007 și martie 2008

Coordonator al colecției «Planeta București», editura Vremea, între noiembrie 2007- martie 2008

Coordonator al seriei «Bucureștiul subteran», editura Paralela 45, între 2005 și 2007

Coordonator al seriei «Cartea de București», editura Paralela 45 între 2006 și 2007

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ (în publicistică):

Colaborator al revistei *Istorie și civilizație* începând cu iunie 2011; rubrica antropologie urbană

Colaborator al ziarului *Cotidianul* începând cu aprilie 2010

Colaborator al revistei *Capital* între februarie-decembrie 2007

Colaborator al ziarului *Adevărul* între ianuarie 2007-mai 2008

Colaborator al *Ziarului Financiar* începând cu septembrie 2006

Colaborator al revistei *Casa Lux* începând cu iulie 2006

Colaborator al revistei *Time Out* începând cu aprilie 2006

Colaborator al revistei *Altitudini* între martie - iunie 2006

Redactor la revista *Cultura* editată de Institutul Cultural Român între februarie 2004 - martie 2005

Colaborator al revistei *Adevărul Literar și Artistic* între septembrie 2003 – decembrie 2006

Colaborator al revistei *Observator Cultural* între iulie 2002 – iulie 2005

Colaborator al revistei *Femeia* între martie 2001 - martie 2005

Colaborator al revistei *Magazin* între august 2001 – iulie 2002

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ (proiecte):

Înființarea Muzeului de Antropologie Urbană – proiect în desfășurare începând din mai 2007.

Partener în cadrul proiectului „Mântuleasa, studiu de geografie mitică bucureșteană” inițiat de fundația Pro Patrimonio și U.A.R., octombrie-decembrie 2009

Partener în cadrul proiectului „Grădini pierdute” inițiat de U.A.R. și U.A.U.I.M., Facultatea de Urbanism, iunie-decembrie 2009

Partener și co-organizator al Proiectului Cultural “Nopti de Sînzienae în parcul Muzeului Nicolae Minovici”, alături de

Asociația «Prietenii Muzeelor Minovici», în iunie 2010, iunie 2009, 2008, 2007 și 2006.

Partener și co-organizator al Proiectului Cultural “Dimineată de toamnă în parcul Muzeului Nicolae Minovici”, alături de Asociația “Prietenii Muzeelor Minovici”, în octombrie 2008, octombrie 2007 și octombrie 2006.

Coordonator pentru București în cadrul proiectului Urban Remembrance and Memory of Europe. Traces to remember. Places to inspire (noiembrie 2006-octombrie 2007)

Coordonare științifică a hărții «Meșteșuguri și meșteșugari din vechiul București» realizată de Pro Patrimonio-aprilie 2006 în trei versiuni: engleză, franceză și română

Coordonare științifică a hărții «Drumul caravelor comerciale: de la comitele Laurențiu la Manuc Armeanul», realizată de Pro Patrimonio-aprilie 2006- în trei versiuni: engleză, franceză și română

Coordonator al programului «Decide» al fundației Pro Patrimonio, noiembrie 2005- martie 2006

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ (expoziții coordonate):

1. *Povestea fetei din tatuaj*, Ordinul Arhitecților din România, 6-8 iunie 2008
2. *Tradiții pascale*, Centrul Metropolitan de Cultură pentru tineret al sectorului 1, 16 aprilie - 30 aprilie 2006
3. *Familia Minovici-univers spiritual*, Centrul Metropolitan de Cultură pentru Tineret al sectorului 1, 20 februarie 2006-1 martie 2006
4. *Exclușii. Unele suflete aleg să trăiască altfel*, Muzeul Municipiului București, 31 mai-31 octombrie 2005
5. *Semne și simboluri în ceramica populară din România*, Muzeul Palatul Voievodal Curtea Veche, iulie – septembrie 2003
6. *Artă Românească – tradiții de Paște*, Muzeul Municipiului București, aprilie-mai 2003

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ (cursuri susținute):

1. *Antropologie urbană. Individ și Societate*, curs pentru masteranti, anul II, octombrie 2009 - februarie 2010, Universitatea de Arhitectură și Urbanism «Ion Mincu», București, Facultatea de Urbanism.
2. *Curs de antropologie urbană* în cadrul programului “Free Academy”, Pavilion Unicredit, București, decembrie 2009
3. *Mică introducere în antropologie și antropologie urbană*, curs pentru publicul larg, (6-10 iulie 2009), Palatul Cercului Militar, București
4. *Curs de antropologie urbană*, (1-6 iunie 2009), Școală de vară pentru elevi în cadrul proiectului Orașul Nostru finanțat de AFCN, Colegiul Roman Vodă, Municipiul Roman
5. *Orașul de pe chipurile noastre*, (7 mai 2009) conferință, Centrul pentru Artă și Cultură Contemporană Pavilion Unicredit, București
4. *Antropologie urbană. Comportamente și Mentalități* (septembrie 2008 – martie 2009), Sediul Lafarge-București.
5. *Antropologie urbană; Patrimoniu imaterial urban* (aprilie-mai 2008) Facultatea de Urbanism și Arhitectură «Ion Mincu», Catedra de Peisagistica
6. *Antropologie urbană* (martie-aprilie 2008) la Academia Tehnica Militara
7. Profesor suplinitor în anii universitari 1997/1998 și 1998/1999, disciplina “Istoria politică modernă și

contemporană” la Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București.

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ(contracte):

Membru al Consiliului Științific Consultativ, care funcționează pe lângă Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic a Primăriei Municipiului București începând cu 24 mai 2011, pe un mandat de șase ani.

Membru al Comisiei de Numire a Străzilor – Prefectura Municipiului București începând cu noiembrie 2008. Mandat de patru ani.

Membru al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor între 17.02.2005 prin Ordinul 2031 al Ministrului Culturii și Cultelor și martie 2008

Bibliotecar la Institutul Medico-Legal “Dr.Mina Minovici”, București, între octombrie 2007 – octombrie 2008

Contract de consultanță și expertizare a Centrului Vechi(perimetrul medieval al orașului) cu firma Pell Frischmann Consultants Ltd din Londra, între 27 mai 2004 – 30 iunie 2005

Redactor la revista *Cultura* editată de Institutul Cultural Român între februarie 2004 - martie 2005

Muzeograf coordonator la Muzeul de Artă Populară “Doctor Nicolae Minovici”; cercetător în cadrul Departamentului de Istorie Modernă, Muzeul Municipiului București, începând cu luna Mai 1998.

Redactor, Revista de cultură “Citadela”, editată de Editura «Scrișul Prahovean» – Cerașu, Decembrie 1998 – Iunie 2002

Profesor titular de istorie la Colegiul Tehnic “MIRON NICOLESCU” București - între septembrie 1997 – aprilie 1998.

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ (distincții):

1. Premiul revistei Cuvântul pe anul 2006 la secțiunea “Antropologie, Sociologie și Politologie”, pentru volumul Sinuciderea din seria Bucureștiul subteran, conferit pe 23 ianuarie 2007
2. Conferită medalia “Meritul Cultural” în clasa a II-a, categoria F: “Promovarea Culturii” prin decretul prezidențial nr. 38 din 7 februarie 2004
3. Calitatea de Expert în domeniul Bunuri Arheologice și Istoric Documentare: Istorie modernă și contemporană – Memorialistică prin Atestatul nr. 287 din 17.12.2003

MS. MARA - IRINEL VIȘINESCU

E-mail: mara.visinescu@gmail.com

Date of birth: 21/01/1990

EXPERIENCE:

2014 - present: Senior Project Manager for Latte Creative - an international communication agency specialised in digital campaigning for the no-profit sector. <http://www.lattecreative.com/>

Relation with client, budgeting, negotiations, team line-management, human resources acquisition, acquisition of freelancers, over all timing, productions and management of product (web platforms, video, social media products, web and print communication etc)

Clients: Greenpeace, Save the Children, MSF, Amnesty Intl. Council of Europe, Water Integrity Network, Transparency International, Global Alliance for Tax Justice etc

2014 - present: Owner at Raccourci s.r.l. - art prints, docu-film production, cultural events

2011- 2013: Owner and manager of The Young Art's Shop "La PoArta" - a small gallery in the center of Bucharest that sold and promoted the work of young artists and students

EDUCATION:

2013 - 2014: Master in Arts Degree Arts Management - Istituto Europeo di Design Rome and Florence, Italy
In collaboration with The U zi Galleries, Fondazione Palazzo Strozzi, Federculture, Ministero per i Beni e le Attività Culturali.

Courses: Project Management, Communication and Social Media, Creative Europe and European funds for culture, Marketing for cultural organisations etc.

2009 - 2012: Bachelor in Arts Degree in the department of Scenography - The National University of Theatre and Film Arts „I. L. Caragiale”, Bucharest

2005 – 2009: Baccalaureate of Fine Arts & Specialisation in the department of Scenography, Belle Arte High School „N. Tonitza”, Bucharest **LANGUAGES:** Romanian – Native, English – Proficient, Italian – Proficient

IT SKILLS: Competent with Windows and Macintosh

LANGUAGES: Romanian - Native, English - Proficient, Italian - Proficient

References available on request

Visinescu Mihai

nascut 18.02.1960, Calarasi

regizor, Membru UCIN,
producator de film, membru fondator UPFAR
membru Academia oamenilor de Stiinta din Romania

1976 – castigator al Olimpiadei Nationale de Fizica;
1979 – absolvent al Liceului de matematica si fizica, Magurele;
1985 – licentiat al Facultatii de Electrotehnica, UPB Bucuresti;
1985-1990 sef departament electric CCH Calarasi
1990-1995 – director investitii la Arhiva Nationala de Filme;
1995 – licentiat UNATC – Regie Film;
1995 – prezent – director VERTICAL FILM PRODUCTION
2008 – prezent – editor coordonator Editura ALEXIS
2012 – prezent - presedinte al Asociatiei pentru Educatie TEOFOR
2017 – Ambasador onorific al Statului Monaco in Romania

Productii de film documentare si artistice

Mihai Visinescu Regizor/Producator executiv

“Gandit in Romania”- o istorie a inventicii romanesti, serial 12 documentare portret

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 1. Victor Babes | 7. Ana Aslan |
| 2. Anghel Saligny | 8. Paulescu |
| 3. Petrache Poenaru | 9. Herman Oberth |
| 4. Emil Palade | 10. Vasilescu Karpen |
| 5. Aurel Vlaicu | 11. Gogu Constantinescu |
| 6. Henri Coanda | 12. Traian Vuia |

“Mari personalitati ale medicinei romanesti” - serial 14 documentare portret, in productie

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Ion Juvara | 8. Nicolae Hortolomei |
| 2. Victor Babes | 9. Constantin Ion Parhon |
| 3. Daniel Danielopolu | 10. Ana Aslan |
| 4. Francisc Rainer | 11. Alexandru Pesamosca |
| 5. Thoma Ionescu | 12. Theodor Burghele |
| 6. Grigore T. Popa | 13. Nicolae Paulescu |
| 7. Ion Cantacuzino | 14. Emil Palade |

“Proprietarii de stele” - lung metraj artistic, 35 mm, 1h 40min;

“Romania si dictaturile ei” - documentar, o istorie a Romaniei moderne, 22 episoade;

“100 de ani de cinema” - documentar, o antologie a cinematografiei mondiale, 22 de episoade ;

“Meserii uitate” - documentar etnografic, 12 episoade;

“Amintirile unui pelerin” - documentar, o istorie a monahismului in Romania, 21 de episoade;

“Istoria petrolului romanesc” - documentar;

“Cu Romania prin Europa” - film de promovare a Romaniei, de la Marea Nordului la Marea Neagra;

“Visatori sub acelasi cer” - documentar, o istorie comparata a aviatiei romanesti si americane;

“Semnat: Romania” - un serial de 60 de reportaje TV;

“Parlamentul Romaniei” - documentar si film de prezentare;

“Excelenta Sa, Gastronomie” - serial TV, 12 episoade;

“Camera de Comert a Romaniei”- documentar si film de prezentare;

“Biblioteca Nationala a Romaniei”- documentar si film de prezentare;

“Biblioteca Centrala Universitara” - documentar si film de prezentare;
“Bursa de Valori Bucuresti” - documentar si film de prezentare;
“Tarom 50 de ani” - documentar aniversar;
“Romania turistica” - 4 documentare, Bucovina, Delta Dunarii, Statiuni balneo, Statiuni de schi;
“Nicolae Vasilescu Karpen” – vicepresedinte al Academiei Romane, documentar, portret;
“Elie Carafoli” - membru al Academiei Romane, documentar, portret;
“Radu Voinea” - vicepresedinte al Academiei Romane, documentar, portret;
“Remus Radulet” - Academician, Presedinte al Comisiei Internationale de Electrotehnica;
“Serban Solacolu” - membru al Academiei Romane, documentar, portret;
“Istoria Facultatii de Inginerie Electrica” - film documentar, 20 min
“Istoria Universitatii Politehnica din Bucuresti”- film documentar, 30 min.
“Istoria Universitatii de Medicina Carol Davila” - documentar, 50 min.
“Romania esentiala” - documentar de montaj
“Carol I – fondator al invatamantului tehnic superior”
“Istoria Universitatii de Constructii Bucuresti”
“Istoria Academiei de studii economice din Bucuresti”
“Femeile in razboi si pace in deceniul Marii Uniri”

Activitate editoria la Mihai Visinescu - editor coordonator, autor

1. Ion Salisteanu,
2. Alma Redlinger,
3. Dorel Zaica,
4. Constantin Gavenea
5. Albumul unei peietenii – Nichita Stanescu - Vladimir Zamfirescu
6. Icoane pe sticla, Judecata Copiilor
7. Cu Bucurestii la fotograf
8. Istoria Politehnicii Bucuresti
9. Mari Romani de pretutindenii
10. 100 de inovatori romani (autor coordonator Editura ICR)
11. Femeile din viata Romaniei
12. Mari arhitecti ai Bucurestilor (in lucru)

Bucuresti, str. Raditei, nr. 14, tel. 0722.319.658, visinescum@gmail.com

C.V. Emanuel Bădescu

Născut în 25 august 1952 în orașul Corabia.

Absolvent al Facultății de Istorie.

Cavaler al Ordinului „Pentru Merit” din anul 2000.

Autor a peste o mie de articole și al volumelor:

„Marele foc din București și alte povești din București”,

„De toate din vechiul București”,

„Bucureștii lui Mazar Pașa”,

„Imnurile naționale ale românilor”,

„Bucureștii sub Guvernul Vremelnicesc”,

„1918. Alba Iulia-București”,

„Bucureștiul neogotic”

și coautor al volumelor:

”Scurtă istorie a Regalității în România”,

„Nicolae Ionescu. Bucureștii de altădată”,

„Conspirația Securității”,

„De la Vatican la Ierusalim”,

„București - 550 de ani de la prima atestare documentară. 1459-2009”,

„Carol Szathmari fotograf al Bucureștilor”,

„Bucureștii Belle Epoque”,

„Bucureștii în timpul lui Carol I”, o sinteză a istoriei fotografiei bucureștene, premiat cu Premiul Special de Uniunea Scriitorilor în 2006,

„Bucureștii la fotograf”, Mihai Visinescu, editor coordonator

„Mari români de pretutindeni”, Mihai Visinescu, editor coordonator (ICR)

„Bucureștii Sfinților Brâncoveni”, proiect al Muzeului Municipiului București.

CRISTINA CHIRVASIE regizor



📍 București, România

☎ 0040-721.350.036

✉ cristina.chirvasie@gmail.com

<https://www.facebook.com/cristina.chirvasie>

Data nașterii 09/07/1973 | Naționalitatea Română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

REGIZOR FILM

Proiecte independente

ALTER... EVA (eseu video)

IN VIVO (documentar/eseu)

LIMANUL (documentar/eseu)

SE ÎNTORC MORȚII ACASĂ (documentar eseu)

TVR

TREI CRĂCIUNURI (2012, documentar, 40 min.);

CĂLĂTORIE ÎN VRANCEA ARHAICĂ (2012, documentar, 30 min.);

SICILIA CREȘTINĂ (2012, documentar, 30 min);

RUGUL APRINS (2012, documentar, 50 min);

TAINA CERULUI PE PĂMÂNT (2012, documentar, 40 min.);

HARUL ÎN CĂTUȘE (2010 – 2012, documentar serial);

JOIA MARE (2011, documentar, 90 min);

NIHIL SINE DEO (2009 – 2010, documentar serial);

ALTE PRODUCȚII

PE URMELE LUI JUPÂN DUMITRACHE (2006, documentar, 30 min);

JURNALUL RODICĂI (2006, documentar serial).

BORANGIC (2013, filler fashion collection).

COLABORĂRI**Regizor****ASOCIAȚIA PENTRU EDUCAȚIE TEOFOR**

Din 2017

ASOCIAȚIA PRO VALORI MEDIA

Din 2013

CENTRUL DE STUDII ÎN ISTORIE CONTEMPORANĂ

2014 – 2016

ELITE ART CLUB UNESCO

2014-2015

SOCIETATEA ROMÂNĂ DE TELEVIZIUNE**Realizator/ Producător/ Regizor**www.tvr.ro

din 2007 până în 2013.

Televiziune.

SENSO TV ROMANIA**Online Project Manager**www.sensotv.ro

din 2009 până în 2012.

Televiziune online cu 3 canale: ARTĂ, SĂNĂTATE, LIFESTYLE.

Programming & Film Acquisitions Manager

din 2005 până în 2007.

Televiziune generalistă.

PAX TV ROMANIA**Film Acquisitions Manager**

din 2003 până în 2005.

Televiziune culturală.

SOCIETATEA ROMÂNĂ DE RADIODIFUZIUNE**Editorialist online**

din 2014.

Revista Teatrală Radio.

Scenarist

din 2002 până în 2003.

Radio Romania Actualități.

Scenarist

din 1996 până în 1997.
Radio Romania Tineret.

RADIO TINERAMA**Realizator/ Producător**

din 1997 până în 1998.

LITERATURA DE AZI.RO**Editorialist online**

din 2015.

CENTRUL CULTURAL "NICOLAE BĂLCESCU"**Regizor**

2001.

COURTTHEATRE ROMANIAN COMPANY**Președinte/ Regizor**

din 1997 până în 1999.

TEATRUL BULANDRA BUCUREȘTI**Logistică de scenă**

1999

Asistent Regie

1997

TEATRUL CREANGĂ BUCUREȘTI**Asistent Regie**

1993-1995

EDUCAȚIE ȘI FORMARE**LICENȚIAT ÎN ARTE**

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTĂ TEATRALĂ ȘI CINEMATOGRAFICĂ
BUCUREȘTI

www.unatc.ro

din 1998 până în 2003.

Specializarea: Artele Spectacolului.

LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE UMANISTE

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

din 1991 până în 1995.

Specializarea: Științe Juridice.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

MEMBERSHIPS

- UNIUNEA TEATRALĂ DIN ROMÂNIA (UNITER) - din 2008.
- ASOCIAȚIA ZIARIȘTILOR DIN ROMÂNIA (1994 – 2000).

PREMII

- FINALIST, THE INTERNATIONAL FILM FESTIVAL "AUTUMN IN VORONET", 2010.
- NATIONAL PLAYWRITING AWARD, ROMANIAN DRAMA FESTIVAL, 1998.

SCENARII DE FILM

- UCIDEȚI GENERALUL (adaptare după cartea cu același nume de Bogdan Hrib).
- DOMICILIU OBLIGATORIU (scenariu original).
- VILLA IRIS (adaptare după cartea "Rădăcinile inimii" de Liliana Tarozzi).

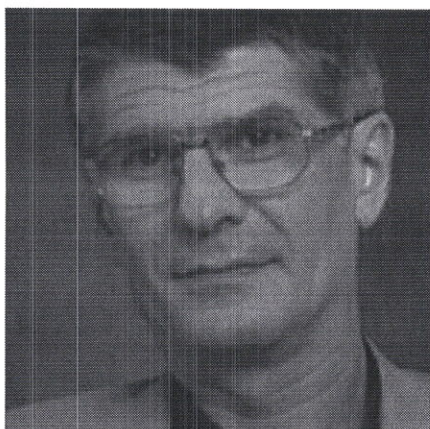
PUBLICAȚII

- TAIFAS TABU, 4 plays, 2003 (volum digital).
- DE CE NU CÂNTĂ FLORILE, 2006 (audio book).
- CASA CU MIREASMĂ DE BRAD, 2006 (audio book).
- Articole în Revista CULTURA, Institutul Cultural Român, 2006.
- Articole în Revista TONICA, 2005.
- Articole în Revista PRIVIREA, 2003.
- Articole în ROMANIAN WORLD Magazine, Michigan, 2002 -2004.
- Articole în Revista ART & ROLL, 2002.

DRAMATURGIE

- DE CE MOR LEMINGII, piesă în 2 acte, 2008.
- ALIKI, libret după nuvela „Geamăna” de Cella Delavrancea, 2007.
- TAIFAS TABU, dramă în 3 acte și un epilog, 2006.
- BABEL MILLENNIUM, fantezie comică în 3 acte, 1999.
- INCOMMUNICANDO, piesă în 2 acte, 1999.
- SUNT DOAR DE MODĂ VECHE, comedie în 3 acte și un epilog, 1997.
- JUDECATA DE ÎNAINTE, tragicomedie în 3 acte, 1996 (Premiul Național de Dramaturgie – FND Timișoara 1997).

Liviu PAPADIMA



Prof. Dr. în filologie,
Facultatea de litere, Universitatea din București
Prorector al Universității din București

Studii

Doctor în filologie în 1999, cu o teză despre literatură și comunicare.

Studii postuniversitare și stagii de cercetare în România (București, Colegiul Noua Europă) și în străinătate (Universitatea din Viena, Vrije Universiteit, Amsterdam).

Absolvent al Facultății de Litere din București, specialitatea română-engleză, cu diplomă de merit, în 1981.

Experiență profesională

Activitate desfășurată în principal în domeniul educațional (profesor la universitate, expert curricular, autor de lucrări de profil didactic) și publicistic.

În prezent, Prorector Relații internaționale și comunicare instituțională , Universitatea București și Prof. Dr. în cadrul Facultății de litere, Universitatea din București

Domenii de specializare: istorie literară, retorică, naratologie, pragmatică, poetică experimentală.

Stagii de predare, ca lector și ca profesor invitat, la Institutul de Limbi Romanice al Universității din Viena (1991-1994, 2000-2002) și la Vrije Universiteit din Amsterdam (1996-1997).

Din 1997 expert curricular în cadrul Consiliului Național de Curriculum, promotor al reformei programelor pentru limba și literatura română în liceu.

Consilier independent pentru învățământ și membru în Consiliul de Administrație la Fundația pentru o Societate Deschisă și la Centrul „Educația 2000+” (1999-2000).

Numeroase cursuri de formare pentru adulți susținute în perioada 2000-2002.

Consilier prezidențial la Departamentul de Cultură și Educație al Președinției României (1999).

Redactor și redactor-șef al revistei „Vineri”, supliment cultural lunar al săptămânalului „Dilema” (1997-2000).

Din 1997 până în 2004 secretar executiv al „Asociației de Literatură Generală și Comparată din România”, afiliată la „International Comparative Literature Association” (ICLA).

Conferințe ținute în străinătate și participări la colocvii internaționale

Conferințe publice susținute la universitățile din Viena, Udine, Heidelberg, Amsterdam, Pisa.

Participant la numeroase reuniuni internaționale în țară și în străinătate (Viena, Leiden, Leuven, Tartu, Berlin, Roma ș.a.).

Lucrări publicate

Volume individuale de studii literare: *Literatură și comunicare. Relația autor - cititor în proza pașoptistă și postpașoptistă*, Iași, Polirom, 1999; *Caragiale, firește*, București, Ed. Fundației Culturale Române, 1999.

În livada de cremene, București, Ed. Albatros, 1981 - volum de beletristică.

Coordonator al unui proiect colectiv de cercetare la Universitatea din Viena finalizat prin editarea volumului bilingv *Der politische Diskurs in Rumänien* (București, Humanitas Educațional, 2003).

Coautor al volumului *Calendarul după Caragiale* (București, Curtea Veche, 2002), împreună cu Rodica Zafiu de la Universitatea din București și Călin-Andrei Mihăilescu de la Universitatea London, Ontario.

Peste 50 de studii de specialitate și eseuri publicate în periodice și în volume colective editate în țară și peste hotare.

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume	Cristescu Ioan		
Adresa(e)	Str. Renașterii nr.63, sector 1, București, România		
Telefon(-oane)	0212234111	Mobil:	0728320453
Fax(uri)	0212234111		
E-mail(uri)	cristescu65@yahoo.com		
Nationalitate(-tati)	română		
Data nașterii	07.09.1965		
Sex	masculin		

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE
Manager

Experiența profesională

organizare a unor activități culturale, prezentări și lansări de carte, concepere de proiecte muzeale, susținere seminare, cercetare literară, experiență administrativă ,

Perioada	2014- Manager Muzeul National al Literaturii Române 2014- conf univ.dr. . Facultatea de Arte- Hyperion 2011-2014- lector dr. Facultatea de Arte- Hyperion 2009 - 2011 – REDACTOR Muzeul National al Literaturii Române 2009 – 2013 – director editorial Editura Tracus Arte 2012-2014 – Director Muzeul National Filatelic
----------	---

Funcția sau postul ocupat	Conf.univ. dr
---------------------------	---------------

Principalele activități și responsabilități	Editare de carte, organizare expozitii, simpozioane, participari conferinte, coordonare proiecte culturale, CERCETARE literara
--	--

Numele și adresa angajatorului	Muzeul National al Literaturii Române
--------------------------------	---------------------------------------

Tipul activității sau sectorul de activitate	Din 2009 editare de carte, coordonare proiecte culturale, participari conferinte
---	--

Educație și formare

Perioada	2014 – 2015 studii postdoctorale Academia Română 2011 - doctor in Filologie 2007-2011 doctorand Facultatea de Litere – Universitatea din Pitesti 2008-2010 master Facultatea de teologie a Universitatii Babes – Bolyai 1985-1989 Facultatea de Litere – Bucuresti 1981 – 1985 Liceul Iulia Hasdeu - Bucuresti
----------	---

Calificarea / diploma obținută

profesor

Discipline principale studiate /
competențe dobândite

Literatura comparată, istoria teatrului, dramaturgie,

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare

Academia Română
Facultatea de Litere – Universitatea din Pitești
Facultatea de teologie a Universității Babeș – Bolyai
Universitatea București – Facultatea de Filologie

Nivelul în clasificarea națională sau
internățională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

română

Limba(i) străină(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

maghiară

engleza

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
C2 – Utilizator experimentat	C2 – Utilizator experimentat	B2 – Utilizator independent	B2 – Utilizator independent	B2 – Utilizator independent
C2 – Utilizator experimentat	C2 – Utilizator experimentat	C2 – Utilizator experimentat	C2 – Utilizator experimentat	C2 – Utilizator experimentat

(*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale

abilități de comunicare, dobândite prin educația academică și prin experiența profesională
capacitate de lucru în echipă, dobândită ca urmare a experienței profesionale și de cercetare științifică în
proiectele de cercetare, în redacțiile revistelor culturale,
- abilități de organizare a activităților specifice proiectelor culturale de anvergură

Competențe și aptitudini
organizatorice

competență managerială, obținută prin coordonarea mai multor proiecte de anvergură culturală: §
"Teatrul la Muzeu" – producție de spectacole pe texte de Matei Visniec – regia Mircea
Marin; Ioan Flora – regia Alexandru Dabija, "Drumul spre Momfa" în colaborare cu Teatrul Național
din Cluj, regia Mihai Manuti, Negutatorul de ochelari- regia Dan Tudor
§ Producător spectacol de **poezie feminină contemporană**- regia Attila Visauer
§ coordonator "Serile de poezie și muzică ale MNLR" – lecturi publice ale poetilor
contemporani însoțite de muzică – 60 de editii
§ director al Festivalului anual de jazz "Jazzy Spring"-București – 3 editii -împreună cu Mircea
Tiberian
§ coordonator turneu în București al spectacolului produs la Londra de Ada Milea și Alexandru
Balancescu "The Island" texte de Gellu Naum
§ realizatorul proiectului "10 ani de la vizita papei Ioan Paul al II-lea în România"- expoziție
vernisată în 15 ore din România
§ Realizatorul proiectului "Comedia românească" –momente și schițe
§ Expoziții- Paul Celan- dimensiunea românească, Marin Sorescu, Școala ardeleană-
iluminismul românesc, etc- peste 15 expoziții
Coproductoare al Maratonului de poezie și jazz, edițiile 2009,2010,2011,2012, 2013, 2014, 2015
Abilități în consultanță pentru promovarea diversității culturale, pentru elaborarea de proiecte de
dezvoltare comunitară, de cercetare și de dezvoltare socio-culturală
Consultant/specialist în proiecte pe fonduri europene

ROMÂNIA
MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI
DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL BUCUREȘTI

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: RACCOURG SRL

Sediu social: București Sectorul 5, Strada RĂDITEL, Nr. 14, MANSARDA, CAM.1

Activitatea principală: 5911 - Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune

Cod Unic de înregistrare: 28877074

din data de: 18.07.2011

Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRCJ40/8680/2011

Nr. de ordine în registrul comerțului: J40/8680/15.07.2011


Data eliberării: 08.12.2017

DIRECTOR,

Ștefania Carmen CHITU

Seria B Nr. 3471979

CONTRACT DE COMODAT
nr.2017-06/07.11.2017

ef. cu registrul


I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

- **VIȘINESCU MIHAI**, domiciliat în domiciliat în Mun. București, Sector 5, Str. Rădiței nr.14, legitimat cu CI seria RR nr.794996 emisă de S.P.C.E.P. Sector 5, la data de 22.08.2011, CNP-1600218510031;

- **VIȘINESCU CRENGUTA**, domiciliată în Mun. București, str. Rădiței nr.14, sector 5, legitimată cu CI seria RR nr.709167 emisă de SPCEP S5 biroul nr.2 la data de 02.08.2010, CNP-2770830170357;

având **dreptul de uzufruct viager** asupra imobilului situat în **Mun. București, str. Rădiței nr.14, sector 5**, conform Act de donație autentificat sub nr.4448/02.12.2013 de Notar Public CEPARU IOAN, în calitate de **comodanți** și

Societatea RACCOURCI SRL, cu sediul social în **Municipiul București, Sector 6, Str. Râul Dorna, Nr.6, Bl. Z46, sc.1, et.8, ap.50, Cam.1**, înmatriculată la Oficiul registrului Comerțului sub nr.J40/8680/2011, cod unic de înregistrare 28877074, reprezentată prin administrator **VIȘINESCU MIHAI**, domiciliat în Mun. București, Sector 5, Str. Rădiței nr.14, legitimat cu CI seria RR nr.794996 emisă de S.P.C.E.P. Sector 5, la data de 22.08.2011, CNP-1600218510031, în calitate de **comodatar**,

a intervenit următorul contract de comodat având următoarele clauze:

COMODATUL - Prin comodat părțile înțeleg împrumutul de folosință cu titlu neoneror de către comodant în favoarea comodatarului a bunului ce constituie obiectul prezentului contract.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI - Obiectul contractului îl reprezintă imobilul din **Municipiul București, Sector 5, Str. Rădiței, nr.14, Mansardă, Cam.1**, unde comodatarul va avea sediul social.

IV. DURATA CONTRACTULUI - Durata comodatului este de **10(zece) ani, respectiv pentru perioada 08.11.2017-07.11.2027.**

V. CONDITIILE COMODATULUI - Prezentul comodat devine bilateral de îndată ce comodatarul face uz de voința comodantului, anume folosește împrumutul în interesele sale, cu obligativitatea respectării condițiilor comodatului.

Comodatul nu are nici o pretenție asupra fructelor rezultate din folosința de către comodatar a bunului împrumutat.

VI. OBLIGAȚII

- **Obligațiile comodanților:**

- să suporte integral toate cheltuielile pentru întreținerea și/sau amenajarea imobilului, inclusiv plata curentului electric, gaze, apă rece și apă caldă, telefon, taxe și impozite;
- să întrețină bunul comodat și să facă toate reparațiile locative ce-i cad în sarcină pentru ca bunul să nu se degradeze

- **Obligațiile comodatarului**

- să nu transmită către terți drepturile pe care le are în urma acestui contract;
- să predea comodantului bunul împrumutat, după ce s-a îndeștulat, în aceleași condiții în care i-a fost încredințat spre folosință.

Prezentul contract s-a încheiat, sub semnătură privată, în **3(trei) exemplare** astăzi **07.11.2017**.

COMODANȚI

1. **VIȘINESCU MIHAI**



2. **VIȘINESCU CRENGUTA**



COMODATAR,

RACCOURCI SRL

prin reprezentant legal,

VIȘINESCU MIHAI



ACT CONSTITUTIV

Nr.03/07.11.2017

Al Societății cu răspundere limitată RACCOURCI S.R.L.

(Actualizat la data de 07.11.2017 conform Deciziei asociatului unic nr.2017-07/07.11.2017)

Acest act constitutiv stabilește cadrul și limitele între care funcționează, în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990, Societatea constituită de către asociatul unic **VIȘINESCU MARA-IRINEL**, cetățean român, necăsătorită, născută la data de 21.01.1990 în Mun. Călărași, Jud. Călărași, domiciliată în Mun. București, Sector 2, Str. Spătarului, nr.6-6A, Corp B, et.3, ap.34 posesoare a CI seria RK nr.016236, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 13.12.2016, CNP-2900121510025.

În conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990, a intervenit prezentul act constitutiv în vederea constituirii unei societăți cu răspundere limitată.

CAPITOLUL I - Denumirea, forma juridica, obiectul, sediul și durata.

Art.1 - Denumirea societății.

Denumirea societății este **RACCOURCI S.R.L.**, conform dovezii privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr.**189680/12.05.2011** emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București.

În toate facturile, anunțurile, publicațiile și alte documente emanând de la societate, denumirea acesteia va fi urmată de inițialele S.R.L. (semnificând societate cu răspundere limitată), sediul societății, capitalul social, numărul de ordine în registrul comerțului și a codului unic de înregistrare.

Art.2 - Forma juridică a societății.

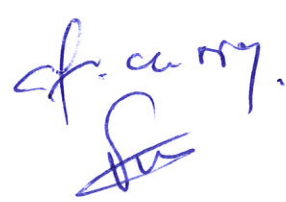
Societatea este persoană juridică română, constituită ca societate cu răspundere limitată și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației române aplicabile societăților și ale prezentului act constitutiv.

În cadrul activității sale, societatea este titulară de drepturi și obligații garantate cu patrimoniul social și poate să dobândească drepturi de proprietate și alte drepturi. Societatea răspunde pentru obligațiile sale sociale față de terți cu întregul patrimoniu, iar asociații sunt obligați numai la plata părților sociale și răspund în limita aportului vărsat la capitalul social, patrimoniul personal nefiind susceptibil de urmărire.

Art.3 - Sediul societății.

Sediul societății este în **Municipiul București, Sector 5, Str. Rădiței, nr.14, Mansardă, Cam.1**, acesta putând fi mutat în orice altă localitate sau la orice altă adresă prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților cu respectarea condițiilor de formă și publicitate prevăzute de lege.

Societatea va putea înființa, prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților, reprezentanțe, sucursale, filiale, birouri, agenții, depozite, magazine de desfacere și puncte de lucru în orice localități din țară și din străinătate cu respectarea legislației române și a celei teritoriale aplicabile.



Art.4 - Durata societății.

Durata de funcționare a societății este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București.

Art.5 - Obiectul de activitate.

Domeniul principal:

Grupa 591 - Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune.


Activitate principală:

Cod CAEN 5911-Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune

Activități secundare:

- 1031-Prelucrarea și conservarea cartofilor
- 1032-Fabricarea sucurilor de fructe și legume
- 1039-Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor
- 1041-Fabricarea uleiurilor și grăsimilor
- 1042-Fabricarea margarinei și a altor produse comestibile similare
- 1051-Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
- 1052-Fabricarea înghețatei
- 1061-Fabricarea produselor de morărit
- 1062-Fabricarea amidonului și a produselor din amidon
- 1071-Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie;
- 1072-Fabricarea biscuiților și pișcoturilor; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie;
- 1073-Fabricarea macaroanelor, tăiețeilor, cuș-cușului și a altor produse făinoase similare;
- 1082-Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase
- 1084-Fabricarea condimentelor și ingredientelor
- 1085-Fabricarea de mâncăruri preparate
- 1089-Fabricarea altor produse alimentare n.c.a.
- 1621-Fabricarea de furnire și a panourilor din lemn;
- 1622-Fabricarea parchetului asamblat în panouri;
- 1623-Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții;
- 1624-Fabricarea ambalajelor din lemn;
- 1629-Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite
- 1711-Fabricarea celulozei;
- 1712-Fabricarea hârtiei și cartonului;
- 1721-Fabricarea hârtiei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hârtie și carton;
- 1722-Fabricarea produselor de uz gospodăresc și sanitar, din hârtie sau carton;
- 1723-Fabricarea articolelor de papetărie;
- 1724-Fabricarea tapetului;
- 1729-Fabricarea altor articole din hârtie și carton n.c.a.;
- 1811-Tipărirea ziarelor;
- 1812-Alte activități de tipărire n.c.a.;
- 1813-Servicii pregătitoare pentru pretipărire;
- 1814-Legătorie și servicii conexe;
- 1820-Reproducerea înregistrărilor;
- 2221-Fabricarea plăcilor, foliilor, tuburilor și profilelor din material plastic;
- 2222-Fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic;
- 2223-Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții;
- 2229-Fabricarea altor produse din material plastic;

pag.2/16 Act constitutiv al societății RACCOURCI S.R.L.
(Actualizat la data de 07.11.2017 conform Deciziei asociatului unic nr.2017-07/07.11.2017)

Semnatura asociatului unic 



2331-Fabricarea plăcilor și dalelor din ceramică
 2332-Fabricarea cărămizilor, țiglelor și altor produse pentru construcții, din argilă arsă
 2341-Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodăresc și ornamental
 2342-Fabricarea de obiecte sanitare din ceramică
 2343-Fabricarea izolatoarelor și pieselor izolante din ceramică
 2344-Fabricarea altor produse tehnice din ceramică
 2349-Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.
 2351-Fabricarea cimentului
 2352-Fabricarea varului și ipsosului
 2361-Fabricarea produselor din beton pentru construcții
 2362-Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții
 2363-Fabricarea betonului
 2364-Fabricarea mortarului
 2365-Fabricarea produselor din azbociment
 2369-Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos
 2370-Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei
 2391-Fabricarea de produse abrazive
 2399-Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.
 2511-Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
 2512-Fabricarea de uși și ferestre din metal
 2521-Producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală
 2529-Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice
 2530-Producția generatoarelor de aburi (cu excepția cazanelor pentru încălzire centrală)
 2550-Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor
 2561-Tratarea și acoperirea metalelor
 2562-Operațiuni de mecanică generală
 2571-Fabricarea produselor de tăiat
 2572-Fabricarea articolelor de feronerie
 2573-Fabricarea uneltelor
 2591-Fabricarea de recipiente, containere și alte produse similare din oțel
 2592-Fabricarea ambalajelor ușoare din metal
 2593-Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri
 2594-Fabricarea de șuruburi, buloane și alte articole filetate; fabricarea de nituri și șaibe
 2599-Fabricarea altor articole din metal n.c.a.
 2611-Fabricarea subansamblurilor electronice (module)
 2612-Fabricarea altor componente electronice
 2620-Fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
 2630-Fabricarea echipamentelor de comunicații
 2640-Fabricarea produselor electronice de larg consum
 2651-Fabricarea de instrumente și dispozitive pentru măsură, verificare, control, navigație
 2652-Producția de ceasuri
 2660-Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic și electroterapie
 2670-Fabricarea de instrumente optice și echipamente fotografice
 2680-Fabricarea suporturilor magnetici și optici destinați înregistrărilor
 2711-Fabricarea motoarelor, generatoarelor și transformatoarelor electrice
 2712-Fabricarea aparatelor de distribuție și control a electricității
 2720-Fabricarea de acumulatori și baterii
 2731-Fabricarea de cabluri cu fibră optică
 2732-Fabricarea altor fire și cabluri electrice și electronice
 2733-Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire și cabluri electrice și electronice
 2740-Fabricarea de echipamente electrice de iluminat
 2751-Fabricarea de aparate electrocasnice
 2752-Fabricarea de echipamente casnice neelectrice

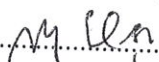
- 2790-Fabricarea altor echipamente electrice
2811-Fabricarea de motoare și turbine (cu excepția celor pentru avioane, autovehicule și motociclete.)
2812-Fabricarea de motoare hidraulice
2813-Fabricarea de pompe și compresoare
2814-Fabricarea de articole de robinetărie
2815-Fabricarea lagărelor, angrenajelor, cutiilor de viteză și a elementelor mecanice de transmisie
2821-Fabricarea cuptoarelor, furnalelor și arzătoarelor
2822-Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulat
2823-Fabricarea mașinilor și echipamentelor de birou (exclusiv fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice)
2824-Fabricarea mașinilor-unelte portabile acționate electric
2825-Fabricarea echipamentelor de ventilație și frigorigife, exclusiv a echipamentelor de uz casnic
2829-Fabricarea altor mașini și utilaje de utilizare generală n.c.a.
2830-Fabricarea mașinilor și utilajelor pentru agricultură și exploatare forestiere
2841-Fabricarea utilajelor și a mașinilor-unelte pentru prelucrarea metalului
2849-Fabricarea altor mașini-unelte n.ca.
2891-Fabricarea utilajelor pentru metalurgie
2892-Fabricarea utilajelor pentru extracție și construcții
2893-Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea produselor alimentare, băuturilor și tutunului
2894-Fabricarea utilajelor pentru industria textilă, a îmbrăcăminte și a pielăriei
2895-Fabricarea utilajelor pentru industria hârtiei și cartonului
2896-Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea maselor plastice și a cauciucului
2899-Fabricarea altor mașini și utilaje specifice n.c.a.
2920-Producția de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci și semiremorci
2931-Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule
2932-Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule
3011-Construcția de nave și structuri plutitoare
3012-Construcția de ambarcațiuni sportive și de agrement
3091-Fabricarea de motociclete
3092-Fabricarea de biciclete și de vehicule pentru invalizi
3099-Fabricarea altor mijloace de transport n.c.a.
3101-Fabricarea de mobila pentru birouri și magazine
3102-Fabricarea de mobilă pentru bucătării
3103-Fabricarea de saltele și somiere
3109-Fabricarea de mobilă n.c.a.
3212-Fabricarea bijuteriilor și articolelor similare din metale și pietre prețioase
3213-Fabricarea imitațiilor de bijuterii și articole similare
3220-Fabricarea instrumentelor muzicale
3230-Fabricarea articolelor pentru sport
3240-Fabricarea jocurilor și jucăriilor
3291-Fabricarea măturilor și periilor
3299-Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
3311-Repararea articolelor fabricate din metal
3312-Repararea mașinilor
3313-Repararea echipamentelor electronice și optice
3314-Repararea echipamentelor electrice
3315-Repararea și întreținerea navelor și bărcilor
3316-Repararea și întreținerea aeronavelor și navelor spațiale
3317-Repararea și întreținerea altor echipamentelor de transport n.c.a.



- 3319-Repararea altor echipamente
- 3320-Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale
- 3512-Transportul energiei electrice
- 3513-Distribuția energiei electrice
- 3514-Comercializarea energiei electrice
- 3522-Distribuția combustibililor gazeși, prin conducte
- 3523-Comercializarea combustibililor gazeși, prin conducte
- 3530-Furnizarea de abur și aer condiționat
- 3600-Captarea, tratarea și distribuția apei
- 3700-Colectarea și epurarea apelor uzate
- 3811-Colectarea deșeurilor nepericuloase
- 3812-Colectarea deșeurilor periculoase
- 3821-Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase
- 3822-Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase
- 3831-Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor
- 3832-Recuperarea materialelor reciclabile sortate
- 3900-Activități și servicii de decontaminare
- 4110-Dezvoltare (promovare) imobiliară
- 4120-Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- 4211-Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
- 4212-Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane.
- 4213-Construcția de poduri și tuneluri
- 4221-Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
- 4222-Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
- 4291-Construcții hidrotehnice
- 4299-Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a
- 4311-Lucrări de demolare a construcțiilor
- 4312-Lucrări de pregătire a terenului
- 4313-Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții
- 4321-Lucrări de instalații electrice
- 4322-Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 4329-Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 4331-Lucrări de ipsoserie
- 4332-Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4333-Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334-Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 4339-Alte lucrări de finisare
- 4391-Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4399-Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- 4511-Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
- 4519-Comerț cu alte autovehicule
- 4520-Întreținerea și repararea autovehiculelor
- 4531-Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule
- 4532-Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule
- 4540-Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor
- 4611-Intermedieri în comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și cu semifabricate
- 4612-Intermedieri în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie
- 4613-Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții
- 4614-Intermedieri în comerțul cu mașini, echipamente industriale, nave și avioane

- 4615-Intermedieri în comerțul cu mobilă, articole de menaj și de fierărie
4616-Intermedieri în comerțul cu textile, confecții din blană, încălțăminte și articole din piele
4617-Intermedieri în comerțul cu produse alimentare, băuturi și tutun
4618-Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
4619-Intermedieri în comerțul cu produse diverse
4621-Comerț cu ridicata al cerealelor, semințelor, furajelor și tutunului neprelucrat
4622-Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor
4623-Comerț cu ridicata al animalelor vii
4624-Comerț cu ridicata al blănurilor, pieilor brute și al pieilor prelucrate
4631-Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
4632-Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne
4633-Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile
4634-Comerț cu ridicata al băuturilor
4635-Comerț cu ridicata al produselor din tutun
4636-Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase
4637-Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente
4638-Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște
4639-Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi și tutun
4641-Comerț cu ridicata al produselor textile
4642-Comerț cu ridicata al îmbrăcămintei și încălțăminte
4643-Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor
4644-Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie, și produse de întreținere
4645-Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie
4647-Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat
4648-Comerț cu ridicata al ceasurilor și bijuteriilor
4649-Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc
4651-Comerț cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-ului
4652-Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații
4661-Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor și furniturilor
4662-Comerț cu ridicata al mașinilor-unelte
4663-Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria minieră și construcții
4664-Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria textilă și al mașinilor de cusut și de tricatat
4665-Comerț cu ridicata al mobilei de birou
4666-Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou
4669-Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente
4671-Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate
4672-Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice
4673-Comerț cu ridicata al materialului lemnos și a materialelor de construcție și echipamentelor sanitare
4674-Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire
4675-Comerț cu ridicata al produselor chimice
4676-Comerț cu ridicata al altor produse intermediare
4677-Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
4690-Comerț cu ridicata nespecializat
4711-Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
4719-Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare
4721-Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate
4722-Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate


pag.6/16 Act constitutiv al societății RACCOURCI S.R.L.
(Actualizat la data de 07.11.2017 conform Deciziei asociatului unic nr.2017-07/07.11.2017)

Semnatura asociatului unic 



- 4723-Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate
- 4724-Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate
- 4725-Comerț cu amănuntul al băuturilor în magazine specializate
- 4726-Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate
- 4729-Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate
- 4730-Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate
- 4741-Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-lui în magazine specializate
- 4742-Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate
- 4743-Comerț cu amănuntul al echipamentelor audio/video în magazine specializate
- 4751-Comerț cu amănuntul al textilelor, în magazine specializate
- 4752-Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate
- 4753-Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea, în magazine specializate
- 4754-Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate
- 4759-Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articole de uz casnic n.c.a., în magazine specializate
- 4761-Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate
- 4762-Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate
- 4763-Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio/video, în magazine specializate
- 4764-Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive, în magazine specializate
- 4765-Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor, în magazine specializate
- 4771 - Comerț cu amănuntul al îmbrăcăminții, în magazine specializate
- 4772-Comerț cu amănuntul al încălțămintei și articolelor din piele, în magazine specializate
- 4774-Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice, în magazine specializate
- 4775-Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie, în magazine specializate
- 4776-Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor; comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate
- 4777-Comerț cu amănuntul al ceasurilor și bijuteriilor, în magazine specializate
- 4778-Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
- 4779-Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine.
- 4781-Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe.
- 4782-Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcăminții și încălțămintei efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
- 4789-Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse.
- 4791-Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet
- 4799-Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
- 4931-Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători
- 4932-Transporturi cu taxiuri
- 4939-Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
- 4941-Transporturi rutiere de mărfuri
- 4942-Servicii de mutare
- 5210-Depozitări
- 5224-Manipulări
- 5229-Alte activități anexe transporturilor
- 5320-Alte activități poștale și de curier
- 5510-Hoteluri și alte facilități de cazare similare
- 5520-Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- 5530-Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere

pag. 7/16 Act constitutiv al societății RAȚCOURCI S.R.L.
(Actualizat la data de 07.11.2017 conform Deciziei asociatului unic nr. 2017-07/07.11.2017)

Semnatura asociatului unic 



5590-Alte servicii de cazare
5610-Restaurante
5621-Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
5629-Alte servicii de alimentație n.c.a.
5630-Baruri și alte activități de servire a băuturilor
5811-Activități de editare a cărților
5812-Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare
5813-Activități de editare a ziarelor
5814-Activități de editare a revistelor și periodicelor
5819-Alte activități de editare
5821-Activități de editare a jocurilor de calculator
5829-Activități de editare a altor produse software
5911-Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune
5912-Activități post-producție cinematografică, video și de programe de televiziune
5913-Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune
5914-Proiecția de filme cinematografice
5920-Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
6010-Activități de difuzare a programelor de radio
6020-Activități de difuzare a programelor de televiziune
6110-Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu
6120-Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
6130-Activități de telecomunicații prin satelit
6190-Alte activități de telecomunicații
6201-Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)
6202-Activități de consultanță în tehnologia informației
6203-Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
6209-Alte activități de servicii privind tehnologia informației
6311-Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
6312-Activități ale portalurilor web
6391-Activități ale agențiilor de știri
6399-Alte activități de servicii informaționale n.c.a.
6810-Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
6820-Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
6831-Agenții imobiliare
6832-Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract
7021-Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării
7022-Activități de consultanță pentru afaceri și management
7111-Activități de arhitectură
7112-Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
7120-Activități de testări și analize tehnice
7311-Activități ale agențiilor de publicitate
7312-Servicii de reprezentare media
7320-Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice
7410-Activități de design specializat
7420-Activități fotografice
7430-Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)
7490-Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.ca.
7711-Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare (fără leasing)
7712-Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele (fără leasing)
7721-Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale și echipament sportiv (fără leasing)
7722-Închirierea de casete video și discuri (CD-uri, DVD-uri)

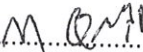
pag.8/16 Act constitutiv al societății RAȚCOURCI S.R.L.
(Actualizat la data de 07.11.2017 conform Deciziei asociatului unic nr.2017-07/07.11.2017)

Semnatura asociatului unic



7729-Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești n.c.a. (fără leasing)
 7731-Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole (fără leasing)
 7732-Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții (fără leasing)
 7733-Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare) (fără leasing)
 7734-Activități de închiriere și leasing cu echipamente de transport pe apă (fără leasing)
 7735-Activități de închiriere și leasing cu echipamente de transport aerian (fără leasing)
 7739-Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a. (fără leasing)
 7911-Activități ale agențiilor turistice
 7912-Activități ale tur-operatorilor
 7990-Alte servicii de rezervare și asistență turistică
 8121-Activități generale de curățenie a clădirilor
 8122-Activități specializate de curățenie
 8129-Alte activități de curățenie
 8130-Activități de întreținere peisagistică
 8211-Activități combinate de secretariat
 8219-Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
 8220-Activități ale centrelor de intermediere telefonică (call center)
 8230-Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
 8292-Activități de ambalare
 8299-Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
 8551-Învățământ în domeniul sportiv și recreațional
 8552-Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice, etc.)
 8553-Școli de conducere (pilotaj)
 8559-Alte forme de învățământ n.c.a.
 8560-Activități de servicii suport pentru învățământ
 9001-Activități de interpretare artistică (spectacole)
 9002-Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole)
 9003-Activități de creație artistică
 9004-Activități de gestionare a sălilor de spectacole
 9311-Activități ale bazelor sportive
 9312-Activități ale cluburilor sportive
 9313-Activități ale centrelor de fitness
 9319-Alte activități sportive
 9321-Bâlciuri și parcuri de distracții
 9329-Alte activități recreative și distractive n.c.a.
 9511-Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
 9512-Repararea echipamentelor de comunicații
 9521-Repararea aparatelor electronice de uz casnic
 9522-Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină
 9523-Repararea încălțămintei și a articolelor din piele
 9524-Repararea mobilei și a furniturilor casnice
 9525-Repararea ceasurilor și a bijuteriilor
 9529-Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.
 9601-Spălarea și curățarea (uscată) articolelor textile și a produselor din blană
 9602-Coafură și alte activități de înfrumusețare
 9603-Activități de pompe funebre și similare
 9604-Activități de întreținere corporală
 9609-Alte activități de servicii n.c.a.

pag.9/16 Act constitutiv al societății RACCOURCI S.R.L.
 (Actualizat la data de 07.11.2017 conform Deciziei asociatului unic nr.2017-07/07.11.2017)

Semnatura asociatului unic 



Obiectul de activitate nu este limitativ, el putând fi extins prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților și cu obținerea avizelor legale. În realizarea obiectului de activitate, societatea va putea să încheie contracte cu parteneri români și străini, persoane fizice și juridice, să înființeze societăți cu participare de capital românesc sau străin, pe baza principiului libertății contractuale exercitat în condițiile legislației în vigoare.

CAPITOLUL II – Capitalul social, părțile sociale.

Art.6 - Capitalul social.

Capitalul social al societății este de 1.000 lei, împărțit în 20(douăzeci) părți sociale în valoare de 50 lei fiecare, numerotate de la 1 la 20 inclusiv, subscris integral și vărsat în numerar la constituire de către asociați.

Capitalul social este subscris integral și vărsat în numerar la constituire de către asociatul unic **VIȘINESCU MARA-IRINEL** ce deține 20(zece) părți sociale (numerotate de la 1 la 20) în valoare nominală de 50 lei fiecare și în valoare totală de 1.000 lei, reprezentând o cotă parte de 100,00% din totalul capitalului social;

Partea fiecărui asociat la beneficii și pierderi se calculează proporțional cu aportul la capitalul social.

Primirea de noi asociați se hotărăște de către ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR, caz în care aceștia vor trebui să accepte de principiu prezentul Act Constitutiv în ceea ce privește obiectul de activitate, după care se va proceda la încheierea unui Act Adițional și la modificarea Actului Constitutiv cu privire la Adunarea Generală a Asociaților, conducerea societății, suportarea eventualelor pierderi și participarea la beneficii.

Art.7 - Părțile sociale.

Părțile sociale nu pot fi reprezentate prin titluri negociabile. Ele sunt nominative și indivizibile față de societate.

Societatea va ține evidența părților sociale într-un registru numerotat, parafat și sigilat, care se păstrează la sediul societății de către administrator. În registru se vor înscrie numele și prenumele, domiciliul asociatului, partea acestuia din capitalul social, transferul părților sociale și orice altă modificare privitoare la acestea.

Art.8 - Majorarea capitalului social.

Capitalul social poate fi majorat, pe baza hotărârii Adunării Generale a Asociaților, prin emiterea de noi părți sociale reprezentând aporturi în natură sau în numerar. De asemenea, majorarea capitalului social se va putea și prin utilizarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor și a primelor legate de capital, inclusiv a diferențelor favorabile din reevaluarea patrimoniului social, ori în alte modalități permise de lege. Valoarea nominală a noilor părți sociale va fi aceeași cu a celor inițiale.

În cazul emiterii de noi părți sociale, acestea trebuie subscrise în totalitatea lor, libere de orice sarcini, iar vărsarea lor în contul societății se va face în termen de 30 de zile de la data Hotărârii Adunării Generale a Asociaților consemnată în scris, de majorare a capitalului social.

Art.9 - Reducerea capitalului social.

Reducerea capitalului social se poate face numai pe baza deciziei Adunării Generale a Asociaților, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, publicată în Monitorul Oficial al României. Hotărârea devine operantă numai după trecerea a două luni de la data publicării.

Propunerea de reducere a capitalului trebuie comunicată și de către cenzori, cu



cel puțin 30 de zile înainte de Adunarea Generală a Asociațiilor, care decide asupra acestei reduceri. Cenzorul va trebui să se refere asupra cauzelor și condițiilor reducerii.

Capitalul social poate fi redus prin:

- a) micșorarea numărului de părți sociale;
- b) reducerea valorii nominale a părților sociale;

Capitalul social mai poate fi redus, atunci când reducerea nu este motivată de pierderi prin:

- a) scutirea totală sau parțială a asociațiilor de vărsămintele datorate;
- b) restituirea către asociați a unei cote-părți din aporturi, proporțională cu reducerea de capital și calculată egal pentru fiecare parte socială.

Orice creditor al societății, anterior publicării hotărârii, poate face opoziție în termenul prevăzut de Legea nr.31/1990.

Art.10 - Drepturi și obligații decurgând din deținerea de părți sociale.

Fiecare parte socială subscrisă și vărsată de asociați le conferă acestora dreptul la un vot în Adunarea Generală a Asociațiilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere ale societății, dreptul de a participa la împărțirea beneficiilor și a activului social la dizolvarea societății, precum și alte drepturi stabilite de lege.

Deținerea de părți sociale implică de drept adeziunea la actul constitutiv.

Drepturile și obligațiile derivate din părțile sociale se transmit noilor deținători, în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

Obligațiile societății sunt garantate cu patrimoniul social, răspunderea asociațiilor față de societate fiind limitată la valoarea părților sociale subscrise.

Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii sau de alte obligații personale ale asociaților.

Art.11 - Cesiunea părților sociale.

Părțile sociale sunt indivizibile față de societate, care nu recunoaște decât un proprietar pentru fiecare parte socială. Transferul părților sociale către se face în baza deciziei Adunării Generale Extraordinare a Asociațiilor. Părțile sociale pot fi transmise între asociați.

Transmiterea către persoane din afara societății este permisă numai dacă a fost aprobată de către asociații reprezentând cel puțin 3/4 din capitalul social.

Transferul părților sociale se face și pe cale de succesiune moștenitorilor legali sau testamentari ai asociatului decedat. În cazul în care moștenitorii nu doresc să rămână în societate se va proceda conform dispozițiilor din Legea nr.31/1990.

Transmiterea părților sociale se va înscrie în registrul de asociați al societății și în registrul comerțului pentru a deveni opozabilă terților. Transmiterea are efect față de terți numai din momentul înscrierii ei în registrul comerțului.

Art.12 - Pierderea certificatelor de părți sociale.

În cazul pierderii certificatului de părți sociale, asociatul va trebui să anunțe administratorul și va face publică pierderea prin presă.

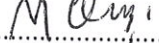
După trecerea a 30 de zile de la data publicării pierderii, se va elibera, la cerere, un duplicat al certificatului de parte socială.

CAPITOLUL III – Adunarea Generală a Asociațiilor.

Art.13 - Atribuțiile Adunării Generale.

Adunarea Generală a Asociațiilor este organul de conducere al societății, care decide asupra activității societății și asupra politicii economico-financiare și comerciale.

pag.11/16 Act constitutiv al societății RACCOURCI S.R.L.
(Actualizat la data de 07.11.2017 conform Deciziei asociatului unic nr.2017-07/07.11.2017)

Semnatura asociatului unic 



Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) numește administratorii, le stabilește remunerația, atribuțiile, îi descarcă de activitate și îi revocă.
- b) aprobă structura organizatorică, numărul de posturi și salariile personalului societății, precum și modul de plată al gratificațiilor și premiilor.
- c) stabilește competențele și răspunderile Comisiei de Cenzori (dacă sunt numiți).
- d) aprobă și modifică programul de activitate și bugetul de venituri și cheltuieli al societății.
- e) își dă acordul asupra contractelor de muncă.
- f) hotărăște cu privire la contractele de împrumuturi bancare și la acordarea de garanții.
- g) examinează, aprobă sau modifică bilanțul și contul de profit și pierderi, după ascultarea rapoartelor Administratorului și a Comisiei de Cenzori (dacă sunt numiți) și aprobă repartizarea beneficiilor între asociați.
- h) hotărăște cu privire la înființarea și desființarea de sucursale, filiale, agenții și puncte de lucru.
- i) hotărăște cu privire la mărirea sau reducerea capitalului social, a numărului părților sociale și a valorii nominale a acestora, precum și la cesiunea părților sociale.
- j) hotărăște cu privire la modificarea actului constitutiv.
- k) hotărăște cu privire la schimbarea formei juridice a societății, la fuzionarea, divizarea, dizolvarea/lichidarea societății.
- l) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a cenzorilor pentru daune provocate societății, desemnând persoana însărcinată să o exercite.
- m) hotărăște încheierea contractelor comerciale de vânzare, de credit, de cumpărare, de închiriere.
- n) hotărăște asupra investițiilor și reparațiilor capitale.
- o) hotărăște cu privire la durata de funcționare a societății.
- p) hotărăște în orice alte probleme privind societatea.

Art.14 - Convocarea Adunării Generale a Asociaților.

Adunările Generale ale Asociaților pot fi de două feluri: ordinare și extraordinare. Adunările se convoacă de administrator (director), în afară de cazul în care, datorită culpabilității acestuia, convocarea o va face unul dintre asociați.

Adunările Generale Ordinare au loc de cel puțin o dată pe an, pentru examinarea bilanțului și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate pe anul următor, sau de câte ori este necesar.

Adunările Generale Extraordinare se convoacă la cererea asociaților, reprezentând cel puțin 1/3 din capitalul social, la cererea Comisiei de Cenzori, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv cu excepția primilor doi ani de la înființarea societății.

Adunarea Generală a Asociaților se convoacă prin scrisori recomandate sau telex, la adresele indicate de asociați în contractul de asociere sau la cele notificate ulterior în scris societății, cu cel puțin 10 zile înainte de data fixată, arătându-se data, locul și proiectul ordinii de zi.

Adunarea Generală se întrunește la sediul societății, dacă nu s-a hotărât în mod expres un alt loc.

Pentru Adunarea Generală anuală, odată cu convocarea, se trimit asociaților bilanțul și contul de profit și pierderi, raportul cenzorilor, raportul cu privire la activitatea societății pe exercițiul precedent încheiat și proiectul programului de activitate de buget pe anul în curs.



Art.15 - Organizarea Adunării Generale a Asociațiilor.

Adunarea Generală a Asociațiilor este prezidată de către administrator.

Adunarea Generală alege dintre membrii săi un secretar care va întocmi procesul-verbal al ședinței. Procesul-verbal se va scrie într-un registru sigilat și parafat.

Art.16 - Exercițiul dreptului de vot în Adunarea Generală a Asociațiilor.

Adunarea Generală Ordinară este valabil constituită și poate lua decizii dacă la prima convocare asociații prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 2/3 din capitalul social, iar la a doua convocare dacă dețin cel puțin 1/3 din capitalul social.

Adunarea Generală Extraordinară este valabil constituită și poate lua decizii dacă la prima convocare asociații prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 3/4 din capitalul social, iar la a doua convocare dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea Generală a Asociațiilor, statutar constituită ia decizii prin votul reprezentând majoritatea absolută a asociațiilor și a părților sociale.

Asociații votează de regulă prin ridicare de mână, dar la propunerea persoanei care prezidează ședința sau a unui grup de asociați prezenți sau reprezentați, ce dețin cel puțin 1/4 din capitalul social, se va decide ca votul să fie secret. Se admite ca deciziile care necesită unanimitate de voturi să poată fi luate și prin vot exprimat prin corespondență.

Deciziile Adunării Generale a Asociațiilor sunt obligatorii chiar și pentru asociații absenți sau nereprezențați.

CAPITOLUL IV – Administrarea societății.

Art.17 - Numirea și organizarea.

Societatea va fi administrată, potrivit hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor, de unul sau mai mulți administratori.

Adunarea Generală a Asociațiilor va putea de asemenea numi directori executivi ai societății.

Administrarea și conducerea executivă își vor exercita atribuțiile potrivit competențelor și mandatului încredințat de adunarea generală a asociațiilor la numire.

Administratorii societății sunt numiți pe o **perioada nelimitată** și își exercită atribuțiile cu **puteri depline**, reprezentând societatea în relațiile cu terții sau în fața oricărui for competent din România, semnând actele care angajează societatea față de aceștia.

Administrarea societății va fi exercitată de către 2(doi) administratori, respectiv:

- **VIȘINESCU MARA-IRINEL**, cetățean român, necăsătorită, născută la data de 21.01.1990 în Mun. Călărași, Jud. Călărași, domiciliată în Mun. București, Sector 2, Str. Spătarului, nr.6-6A, Corp B, et.3, ap.34 posesoare a CI seria RK nr.016236, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 13.12.2016, CNP-2900121510025.

- **VIȘINESCU MIHAI**, cetățean român, căsătorit, născut la 18.02.1960, în Mun. Călărași, Județul Călărași, domiciliat în domiciliat în Mun. București, Sector 5, Str. Rădiței nr.14, legitimat cu CI seria RR nr.794996 emisă de S.P.C.E.P. Sector 5, la data de 22.08.2011, CNP-1600218510031.

Art.18 - Răspunderi.

Administratorul este răspunzător pentru:

- a) realitatea vărsămintelor efectuate.
- b) existența reală a dividendelor plătite.
- c) existența registrelor cerute de lege și de corecta lor ținere.
- d) exacta îndeplinire a hotărârilor organului de conducere.

CAPITOLUL V – Controlul societății.

Art.19 - Comisia de Cenzori.

Gestiunea societății este controlată de asociați, aceștia putând hotărî numirea unei comisii de cenzori, ale căror atribuții sunt prevăzute de Legea nr.31/1990.

Pentru a putea exercita acest drept, asociaților li se vor prezenta la cerere, de către administrator, date despre activitatea societății, situația patrimoniului, a beneficiilor și pierderilor.

CAPITOLUL VI – Activitatea societății.

Art.20 - Conturile societății și asigurarea bunurilor.

Societatea va deschide conturi pentru efectuarea operațiunilor de încasări și plăți, la orice societate bancară autorizată din România sau din străinătate. Persoanele care vor semna în numele societății documente pentru operațiuni bancare și ale căror specimene de semnături vor fi comunicate băncilor, vor fi desemnate de către Adunarea Generală a Asociaților.

Societatea va putea asigura bunurile sale și cele închiriate. Asigurarea va fi făcută pentru valoarea de înlocuire a bunurilor respective, primele de asigurare fiind plătite de societate. Societatea poate încheia contracte de asigurare pentru acoperirea riscului comercial.

Art.21 - Exercițiul economico-financiar.

Exercițiul economico-financiar începe la 01 ianuarie și se termină la 31 decembrie al fiecărui an, cu excepția primului an de activitate când acesta începe de la data constituirii societății.

Art.22 - Personalul societății.

Personalul de conducere al societății și cenzorii sunt numiți de Adunarea Generală a Asociaților, iar restul personalului este angajat de administrator.

Angajarea personalului societății se va face prin contracte individuale de muncă sau prin convenții civile de prestări servicii, cu respectarea legislației muncii în vigoare.

Drepturile și obligațiile personalului societății se stabilesc de către administrator, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.23 - Întocmirea bilanțului și a contului de profit și pierderi.

Societatea va întocmi anual bilanțul și contul de profit și pierderi și va ține evidența activității economico-financiare în lei potrivit prevederilor legale în domeniu.

După aprobarea de către adunarea generală bilanțul va fi depus, de către administrator, în termen de 15 zile la administrația financiară, anexându-se raportul acestuia, precum și procesul-verbal al adunării generale. Un exemplar al bilanțului contabil și al contului de profit și pierderi, vizat de administrația financiară, împreună cu actele menționate mai sus, va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului, conform prevederilor legale.

Art.24 - Calculul și repartizarea beneficiului.

Beneficiul societății se stabilește pe baza bilanțului aprobat de Adunarea Generală a Asociaților. Modul de utilizare și destinația beneficiului se stabilesc de către Adunarea Generală a Asociaților.

Din beneficiile societății se va repartiza în fiecare an o cotă de cel puțin 5% pentru constituirea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social, precum și alte repartizări prevăzute de reglementările în vigoare.

pag.14/16 Act constitutiv al societății RACCOURCI S.R.L.
(Actualizat la data de 07.11.2017 conform Deciziei asociatului unic nr.2017-07/07.11.2017)

Semnatura asociatului unic 



Beneficiul net destinat dividendelor cuvenite asociaților se va repartiza proporțional cu cota-parte de capital social deținută de fiecare asociat. Suportarea pierderilor de către asociați se va face proporțional cu cota-parte de capital social deținută de fiecare asociat.

Pe parcursul anului asociații pot primi avansuri din dividende, urmând ca după încheierea exercițiului economico-financiar să se efectueze regularizările și vărsămintele aferente impozitului pe dividende.

Art.25 - Excluderea și retragerea asociaților din societate.

Poate fi exclus din societate:

- a) asociatul care, pus în întârziere, nu aduce aportul la care s-a obligat;
- b) asociatul administrator care comite fraudă în dauna societății sau se servește de semnătura socială sau de capitalul social în folosul lui sau al altora;

Excluderea se pronunță prin hotărâre judecătorească la cererea societății sau a oricărui asociat.

Hotărârea definitivă de excludere se va depune, în termen de 15 zile, la oficiul registrului comerțului pentru a fi înscrisă.

Asociatul exclus răspunde de pierderi și are dreptul la beneficii până în ziua excluderii sale, însă nu va putea cere lichidarea lor până ce acestea nu sunt repartizate conform actului constitutiv.

Asociatul exclus nu are dreptul la o parte proporțională din patrimoniul social, ci numai la o sumă de bani care să reprezinte valoarea acesteia.

Asociații se pot retrage din societate după cum urmează:

- a) cu acordul tuturor celorlalți asociați.
- b) pentru motive temeinice, în baza unei hotărâri judecătorești pronunțată de către

Tribunal.

Drepturile asociatului retras, cuvenite pentru părțile sale sociale, se stabilesc prin acordul asociaților sau de către un expert desemnat de aceștia, ori în caz de neînțelegere, de către Tribunal.

CAPITOLUL VII – Modificarea formei juridice. Dizolvarea și lichidarea societății.

Art.26 – Modificarea formei juridice.

Societatea va putea să-și modifice forma juridică, prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților, cu respectarea și îndeplinirea condițiilor de fond, formă și de publicitate prevăzute de lege.

Art.27 – Dizolvarea și lichidarea societății.

Societatea se dizolvă în cazurile prevăzute de lege, potrivit procedurii inserate în actele normative în vigoare.

Următoarele situații duc la dizolvarea societății:

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- faliment;
- reducerea capitalului social sub limita legală, dacă nu se decide completarea lui;
- caz de forță majoră.

În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată conform prevederilor Legii nr.31/1990.

Art.28 – Clauze de succesiune.

În cazul decesului unuia dintre asociați, Adunarea Generală poate decide, cu votul majorității absolute, cu privire la:

pag.15/16 Act constitutiv al societății RAȚCOURCI S.R.L.
(Actualizat la data de 07.11.2017 conform Deciziei asociatului unic nr.2017-07/07.11.2017)

Semnatura asociatului unic 



- dizolvarea societății și lichidarea acesteia după prezentarea ultimului bilanț contabil;
- continuarea activității societății și transmiterea părților sociale către moștenitori.

Moștenitorii rămași în viață trebuie să justifice calitatea lor în termen de 6 luni de la decesul Asociatului, prin producerea unui act notarial.

În cazul deciziei favorabile a majorității absolute a Adunării generale a Asociaților, moștenitorii pot deveni asociați.

CAPITOLUL VIII – Litigii. Dispoziții finale.

Art.29 - Litigii.

Litigiile societății cu persoane fizice/juridice române sau străine sunt de competența instanțelor judecătorești din România, dacă nu pot fi soluționate pe cale amiabilă. Litigiile născute din raporturi contractuale pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.

Litigiile personalului român angajat în societate ivite în raporturile cu acesta, se rezolvă potrivit legislației muncii din România.

Art.30 - Dispoziții finale.

Prezentul ACT CONSTITUTIV funcționează ca statut și contract de societate, și se completează cu prevederile din legile în vigoare aplicabile societăților.

Prezentul ACT CONSTITUTIV poate fi completat sau modificat, în funcție de necesitățile ce pot apărea, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabile societăților.

Prezentul ACT CONSTITUTIV este opozabil terților după înmatricularea societății în Registrul Comerțului.

Prezentul act constitutiv a fost întocmit și semnat, astăzi, **07.11.2017** în 3(trei) exemplare, conform prevederilor art. 5 alin. (6) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ASOCIAT UNIC

VIȘINESCU MARA-IRINEL



[Handwritten signature]

**Anexa nr. 1 la Normele Metodologice pentru
Programul CENTENAR Pentru Toti- sesiunea 2017-2020**

Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti

Nr.
(se completează de către registratura., la
înregistrare)

**CERERE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ PENTRU ACȚIUNI/ PROIECTE
CULTURALE DIN CADRUL PROGRAMULUI CENTENAR Pentru Toti- sesiunea
2017-2020**

Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti

1. DATE GENERALE

1.	Titlul/denumirea:	MEMORIA MARELUI RĂZBOI SI A MARII UNIRI ÎN BUCUREȘTI
2.	Perioada de desfășurare:	1 Iunie – 15 NOIEMBRIE 2018
3.	Locul de desfășurare:	BUCUREȘTI

2. Datele de identificare ale solicitantului:

Denumirea solicitantului:	SC RACCOURCI SRL
Director/președinte (nume, funcție):	Mihai Visinescu, administrator
Director economic/Contabil (nume, funcție):	Constantin Botan, contabil
Date de identificare: (CUI + R/)	28877074
Cod fiscal:	28877074
Cod(uri) CAEN:	5911, 5811, 6311
Cont IBAN nr.:	RO37TREZ7055069XXX010829
Sucursala băncii:	Trezorerie Sector 5
Sediu social:	str. Raditei, nr.14, s5, Bucuresti
Adresă de corespondență:	str. Raditei, nr.14, S5, Bucuresti
Telefon:	0722319658
E-mail:	visinescum@gmail.com
Responsabilul de proiect (nume, funcție):	Mihai Visinescu, administrator

Telefon:	0722319658
E-mail:	<u>visinescum@gmail.com</u>

5. Domeniile de referință pentru care se depune cererea :

1	Cultură scrisă (poezie, proză, dramaturgie)	X
2	Artele spectacolului	
3	Educație	X
4	Patrimoniu imaterial	X
5	Arte plastice	
6	Arte vizuale	X

B. Domeniul principal de referință (unul din cele bifate mai sus): EDUCAȚIE.

6.Complexitatea cererii culturale:

Proiect	X
---------	---

7. Costul total

Sursele de finanțare	Suma (lei)	Procentul din total
TOTAL (1+2+3)	580,000	100%
1.Costul suportat de solicitant	80,000	14%
2.Suma solicitată de la PS1	500,000	86%
3. Costul suportat de alți finanțatori	0	0



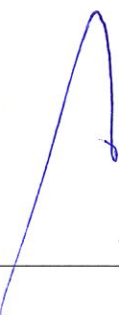

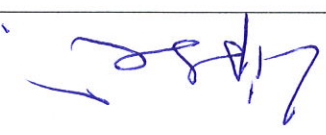


** sumele nu conțin TVA*

SEMNĂTURĂ



Anexa nr. 4 la Normele Metodologice pentru Programul ACCES CENTENAR – sesiunea 2017
Grila de evaluare a ofertelor culturale din domeniile cultură scrisă, artele spectacolului, educație-cercetare, patrimoniu imaterial, arte plastice și arte vizuale – Programul CENTENAR Pentru Toți – sesiunea 2017-2020

Grila de evaluare a ofertelor culturale – Programul CENTENAR Pentru Toți – sesiunea 2017-2020				Observații:	
Nr.Crt	Criteriu	Punctaj maxim	Punctaj acordat		
1.	Capacitate	18			
1.1.	Persoana juridică și/sau Persoana fizică autorizată are: 1.experiența și structura necesare pentru implementarea proiectului/acțiunii culturale, 2. Statut de debutant	5/5			
1.2.	Proiectul/acțiunea are caracter local/național	3/ 5			
1.3.	Solicitantul are parteneri locali/naționali	3/ 5			
1.4.	Beneficiarii proiectului/acțiunii culturale sunt clar definiți	3			
2.	Proiect	30			
2.1.	Obiectivele proiectului/acțiunii culturale sunt specifice,	4			
2.2.	Activitățile sunt bine planificate și duc la îndeplinirea obiectivelor	4			
2.3.	Bugetul este realist și ține cont de relația cost/beneficiu	3			
2.4.	Proiect cultural/ Acțiune culturală	9 / 5			
2.5	Proiectul/acțiunea conține o componentă on-line (pagina web, aplicație mobilă ș.a.)	10			
3.	Cultural	40			
3.1.	Proiectul/acțiunea este în acord cu tematica Centenarului Marii Uniri de la 1918	7			
3.2.	Originalitate	15			
3.3.	Impactul preconizat	5			
3.4.	Claritatea și coerența proiectului/acțiunii în ansamblu	5			
3.5.	Participarea unor personalități culturale de anvergură	8			
4.	Sustenabilitate	12			
4.1.	Proiectul/acțiunea este sustenabil(ă) sau repetabil(ă)	5			
4.2.	Proiectul are o componentă relațională cu preluarea României la 1 ianuarie 2019 a Președinției Consiliului Uniunii Europene.	7			
TOTAL		100			
				Nume:	
				Prenume:	
				Semnătură:	

Acțe Necesare	Eligibilitate	Observații
Cererea de finanțare nerambursabilă tipizată, completată și semnată de către reprezentantul legal al solicitantului (anexa 1). Cererea de finanțare nerambursabilă se completează prin descărcarea formularului tipizat de pe site.		
Copia, certificată "conform cu originalul" și semnată pe fiecare pagină a hotărârii judecătorești de înființare, definitivă și irevocabilă, care să ateste personalitatea juridică, unde este cazul.		
Copia, certificată "conform cu originalul" și semnată pe fiecare pagină, actului constitutiv, a statului și actelor doveditoare ale sediului și patrimoniului inițial ale solicitantului precum și actelor adiționale, după caz.		
Copia certificatului de înscriere în registrul asociațiilor și fundațiilor (unde este cazul, în conformitate cu legislația în vigoare)		
Copia certificatului de atestare fiscală aflat în termenul de valabilitate.		
Certificatul de înregistrare de la registrul comerțului/judecătoria sau alte acte doveditoare ale dobândirii personalității juridice		
Dovada existenței altor surse atrase/proprii (contract de cofinanțare sau extras de cont).		
CV-urile membrilor echipei	